CONTOH SURAT LAMARAN PERANGKAT DESA

………..…, …….………..20….

DITULIS TANGAN DENGAN TINTA HITAM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Kepada |
|  |  | Yth. | Kepala Desa ..............Kecamatan ..........Up. Tim Panitia Pengangkatan Perangkat Desa................ |
| Perihal | : | Permohonan MenjadiBakal Calon Perangkat Desa.............. |  |
|  |  | Di - |
|  |  |  | Tempat |

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ….………….………….………….………….…………….......

Tempat / Tgl. Lahir : .…….………….………….………….………….………….…..

Pekerjaan : …...………….………….………….………….………….…....

Alamat : Jln…………………… RT….… RW…….. Desa ...........

Kecamatan Kabupaten ........................

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Kepala Desa melalui Tim Pengangkatan Perangkat Desa untuk mengikuti seleksi Pengangkatan Perangkat Desa .............. Kecamatan Kabupaten

........................

Sebagai bahan pertimbangan, dapat dikemukakan bahwa hal yang mendorong saya mencalonkan diri sebagai Perangkat Desa antara lain adalah keinginan untuk ikut ambil bagian dalam upaya memajukan dan membangun Desa........... serta dalam upaya mensejahterakan masyarakat Desa .................

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini saya lampirkan syarat-syarat pencalonan yang diperlukan, sebagai berikut :

1. surat pernyataan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa di atas kertas bermaterai;
2. surat pernyataan setia dan taat kepada Pancasila sebagai Dasar Negara, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta Pemerintah di atas kertas bermaterai;
3. fotocopy ijasah formal dari tingkat dasar sampai dengan ijazah terakhir yang telah dilegalisir oleh instansi yang berwenang;
4. fotocopy Akte kelahiran yang disahkan oleh pejabat yang berwenang;
5. surat keterangan berbadan sehat dan bebas Narkoba dari dokter Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Kabupaten .............;
6. surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari kepolisian;
7. surat keterangan dari Pengadilan Negeri yang menyatakan tidak pernah dihukum penjara karena melakukan tindak pidana kejahatan dengan ancaman hukuman paling singkat 5 (lima) tahun;
8. daftar riwayat hidup;
9. surat pernyataan bersedia bertempat tinggal di desa setempat diatas kertas bermaterai;
10. surat keterangan tempat tinggal dari RT;
11. surat keterangan tempat tinggal dari Kepala Desa;
12. foto copy kartu tanda penduduk (KTP) dan Kartu keluarga (KK) yang masih berlaku dan telah dilegalisir Camat;
13. pas photo berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 4 (empat) lembar;
14. Surat pernyataan sanggup berbuat baik, jujur, dan adil bermeterai cukup.
15. surat izin tertulis dari pejabat yang berwenang bagi anggota BPD dan bagi PNS;

Sebanyak 2 (dua) rangkap.

Demikian, Surat Permohonan ini untuk dijadikan bahan pertimbangan selanjutnya.

Hormat saya,

Materai Rp. 6.000,-

PENGUMUMAN PENDAFTARAN CALON PERANGKAT DESA Nomor: ...................................................

Menindaklanjuti Keputusan Kepala Desa…… tentang Pembentukan Tim Pengangkatan Perangkat Desa…….kecamatan……Kabupaten ....................... Tahun Anggaran 20…., dengan ini mengumumkan Pelaksanaan Pendaftaran Bakal Calon Perangkat Desa .................................... Kecamatan ....................... akan dilaksanakan pada:

Hari :

Tanggal : .................................. s.d ............................. 20.....

Tempat :

Persyaratan yang harus dipenuhi oleh bakal calon Perangkat Desa, adalah sebagai berikut :

1. Persyaratan Umum :
	1. Warga Negara Republik Indonesia;
	2. bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
	3. Memegang teguh dan mengamalkan pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 serta mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhineka Tunggal Ika;
	4. berpendidikan paling rendah sekolah menengah umum atau yang sederajat;
	5. berusia 20 (dua puluh) tahun sampai dengan 42 (empat puluh dua) tahun;
	6. tidak sedang menjalani hukuman pidana penjara;
	7. tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih, kecuali

5 (lima) tahun setelah selesai menjalani pidana penjara dan mengumumkan secara jujur dan terbuka kepada publik bahwa yang bersangkutan pernah dipidana serta bukan sebagai pelaku kejahatan berulang-ulang;

* 1. tidak sedang dicabut hak pilihnya sesuai dengan putusan pengadilan yang mempunyai kekuatan hukum tetap;
	2. Berbadan sehat;
	3. memenuhi kelengkapan persyaratan administrasi.
1. Persyaratan Khusus
	1. Memahami kondisi desa;
	2. Mampu berkomunikasi dan memahami bahasa dan budaya desa setempat;
	3. Bertempat tinggal diwilayah desa setempat selama menjabat
2. Kelengkapan Persyaratan Administrasi pendaftaran meliputi ;
	1. surat permohonan/lamaran ditulis tangan dengan tinta hitam diatas kertas bermaterai;
	2. surat pernyataan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa yang dibuat oleh yang bersangkutan di atas kertas bermaterai;
	3. surat pernyataan setia dan taat kepada Pancasila sebagai Dasar Negara, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta Pemerintah yang dibuat oleh yang bersangkutan di atas kertas bermaterai;
	4. fotocopy ijasah formal dari tingkat dasar sampai dengan ijazah terakhir yang telah dilegalisir oleh instansi yang berwenang atau Surat Keterangan yang dikeluarkan oleh Pejabat yang berwenang bagi yang tidak dapat menunjukan ijasah asli atau bagi yang ijasahnya rusak;
	5. fotocopy Akte kelahiran yang disahkan oleh pejabat yang berwenang;
	6. surat keterangan berbadan sehat dan bebas Narkoba dari dokter Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Kabupaten .......................;
	7. surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari kepolisian;
	8. surat keterangan dari Pengadilan Negeri yang menyatakan tidak pernah dihukum penjara karena melakukan tindak pidana kejahatan dengan ancaman hukuman paling singkat 5 (lima) tahun;
	9. daftar riwayat hidup;
	10. surat pernyataan bersedia bertempat tinggal di desa setempat diatas kertas bermaterai;
	11. surat keterangan tempat tinggal dari RT;
	12. surat keterangan tempat tinggal dari Kepala Desa;
	13. foto copy kartu tanda penduduk (KTP) dan Kartu keluarga (KK) yang masih berlaku dan telah dilegalisir Camat;
	14. pas photo berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 4 (empat) lembar;
	15. Surat pernyataan sanggup berbuat baik, jujur, dan adil bermeterai cukup.
	16. surat izin tertulis dari pejabat yang berwenang bagi anggota BPD dan bagi PNS; Contoh formulir dan kelengkapan administrasi pendaftaran bakal calon

Perangkat Desa dapat diminta kepada Tim Panitia Pengangkatan Perangkat Desa.................................... Kecamatan .............................. Tahun 20.... dan untuk

keperluan dimaksud, para bakal calon Perangkat Desa dapat menghubungi:

1. Sdr. ……………………………… *handphone* ;

2. Sdr. ……………………………… *handphone* ;

3. Sdr. ……………………………… *handphone* ;

Demikian pengumuman ini disampaikan kepada seluruh masyarakat Desa

......................................... Kecamatan ......................................... oleh Tim

Pengangkatan Perangkat Desa.................................... Kecamatan ..............................

Tahun 20.....

..........................., ....................................20....

Tim Pengangkatan Perangkat Desa...............................

Kecamatan .................................

Ketua,

*tanda tangan dan stempel*

N A M A L E N G K A P

BERITA ACARA PENERIMAAN PENDAFTARAN BAKAL CALON PERANGKAT DESA.................................

Nomor .......................................

Pada hari ini, …………… tanggal ………………………. bulan Tahun

............................................., kami yang bertanda tangan dibawah ini Tim Pengangkatan Perangkat Desa telah selesai menerima pendaftaran Bakal Calon Perangkat Desa..........................

Proses pendaftaran dilakukan mulai tanggal ….............................. s.d ….......................... 20....

Berdasarkan proses pendaftaran tersebut, Bakal Calon Perangkat Desa yang mendaftar adalah sebagai berikut:

1. Nama : ......................................................................

Tempat, tanggal lahir : ......................................................................

Pendidikan : ......................................................................

Pekerjaan : ......................................................................

Agama : ......................................................................

2. Nama : ......................................................................

Tempat, tanggal lahir : ......................................................................

Pendidikan : ......................................................................

Pekerjaan : ......................................................................

Agama : ......................................................................

3. Nama : ......................................................................

Tempat, tanggal lahir : ......................................................................

Pendidikan : ......................................................................

Pekerjaan : ......................................................................

Agama : ......................................................................

4. Nama : ......................................................................

Tempat, tanggal lahir : ......................................................................

Pendidikan : ......................................................................

Pekerjaan : ......................................................................

Agama : ......................................................................

5. Nama : ......................................................................

Tempat, tanggal lahir : ......................................................................

Pendidikan : ......................................................................

Pekerjaan : ......................................................................

Agama : ......................................................................

6. dst.

Dari …………………… ( ) orang Bakal Calon Perangkat Desa yang mendaftar,

Bakal Calon Kepala Desa yang telah melengkapi persyaratan sebanyak …… ( )

orang dan yang belum melengkapi persyaratan sebanyak …… ( ) orang.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan menjadi bagian yang tak terpisahkan dari Dokumen Pemilihan Kepala Desa.

TIM PANITIA PENGANGKATAN PERANGKAT DESA .....................................

KECAMATAN ........................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama | Jabatan | Tanda Tangan |
| 1. | ................................................................ | Ketua | ...................................... |
| 2. | ................................................................ | Sekretaris | ...................................... |
| 3. | ................................................................ | Anggota | ...................................... |
| 4. | ................................................................ | Anggota | ...................................... |
| 5. | ................................................................ | Anggota | ...................................... |

**CONTOH**

# SURAT PERNYATAAN

**BERTAQWA KEPADA TUHAN YANG MAHA ESA**

Yang bertandatangan di bawah ini, saya Bakal Calon Perangkat Desa

................. Kecamatan Kabupaten ....................... :

Nama : ………………………………………………………………………

Tempat/Tgl. Lahir : ………………………………………………………………………

Pekerjaan : ………………………………………………………………………

Agama : Islam

Alamat : Jln…………………… Rt. ……. Rw. …….. Desa ..................

Kecamatan Kabupaten ........................

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. Menjalankan syariat Agama yang saya peluk.

Demikian, pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya tanpa tekanan dan paksaan dari siapapun atau pihak manapun, serta saya bersedia ditindak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku apabila dikemudian hari terbukti pernyataan ini tidak benar.

...................,……………………..20.....

Yang Membuat Pernyataan

Materai Rp. 6.000,-

**CONTOH**

**SURAT PERNYATAAN MEMEGANG TEGUH DAN MENGAMALKAN PANCASILA SEBAGAI DASAR NEGARA, UNDANG-UNDANG DASAR NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 1945, MEMPERTAHANKAN DAN MEMELIHARA KEUTUHAN NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA**

**DAN BHINNEKA TUNGGAL IKA**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ………………………………………………………………..

Tempat / Tanggal Lahir : ………………………………………………………………..

Pekerjaan : ………………………………………………………………..

Agama : Islam

Alamat : Jln……………… RT …… RW. …… Desa ................

Kecamatan.....................Kabupaten ……………...

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya, bahwa saya akan memegang teguh dan mengamalkan Pancasila sebagai Dasar Negara, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika.

Demikian, pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan saya bersedia dituntut berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan apabila dikemudian hari pernyataan ini tidak benar.

...................., ………………………20........

Yang Membuat Pernyataan,

Materai Rp. 6.000,-

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

1. **KETERANGAN PERORANGAN :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nama Lengkap |  |
| 2. | Nama Panggilan |  |
| 3. | Tempat/ Tanggal lahir |  |
| 4. | Jenis Kelamin |  |
| 5. | Agama |  |
| 6. | Pekerjaan |  |
| 7. | Status Perkawinan |  |
| 8. | Alamat Rumah | a. Jalan |  |
| b. RT/ RW |  |
| c. Desa/Kecamatan |  |
| d. Kabupaten |  |
| 9. | Keterangan Badan | a. Tinggi (Cm) |  |
| b. Berat Badan (Kg) |  |
| c. Rambut |  |
| d. Bentuk Muka |  |
| e. Warna Kulit |  |
| f. Ciri-ciri khas |  |
| g. Cacat tubuh |  |
| 10. | Kegemaran | (hobby) |  |

1. **RIWAYAT PENDIDIKAN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | TINGKAT | NAMA SEKOLAH | JURUSAN | NOMOR STTB/ IJAZAH/TAHUN | TEMPAT | NAMA KEPALA SEKOLAH/DIREKTURDEKAN/PROMOTOR |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

-2-

1. **PENGALAMAN DI LEMBAGA PEMERINTAHAN DESA DAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | N A M A ORGANISASI | KEDUDUKANDALAM ORGANISASI | DARI TAHUN S/D TAHUN | TEMPAT | NAMA PIMPINAN ORGANISASI |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **KETERANGAN KELUARGA :**
	1. **Isteri/Suami**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | N A M A | TEMPATLAHIR | TANGGALLAHIR | TANGGALMENIKAH | PEKERJAAN | KETERANGAN |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Anak**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | N A M A | JENISKELAMIN | TEMPATLAHIR | TANGGALLAHIR | PEKERJAAN | KETERANGAN |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Bapak dan Ibu Kandung**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | N A M A | TEMPAT, TANGGAL LAHIR/UMUR | PEKERJAAN | KETERANGAN |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

-3-

* 1. **Bapak dan Ibu Mertua**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | N A M A | TEMPAT, TANGGAL LAHIR/UMUR | PEKERJAAN | KETERANGAN |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

* 1. **Saudara kandung**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | N A M A | JENIS KELAMIN | TEMPAT, TANGGAL LAHIR/UMUR | PEKERJAAN | KETERANGAN |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |

* 1. **Saudara kandung isteri / suami**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | N A M A | JENISKELAMIN | TEMPAT, TANGGALLAHIR/ UMUR | PEKERJAAN | KETERANGAN |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |

-4-

1. **KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU :**

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka Pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah.

..........., .........................20..

Yang membuat,

......................................

**SURAT PERNYATAAN BERSEDIA BERTEMPAT TINGGAL DI DESA SETEMPAT**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :…………………………………………………………………….............

Tempat/Tgl. Lahir : ………………………………………………………………………………

Pekerjaan : ………………………………………………………………………………

Agama : Islam

Jenis Kelamin : ………………………………………………………………………………

Alamat : Jln…………………….... RT. …… RW. …… Desa.............

Kecamatan.....................Kabupaten ………….

bahwa saya bersedia bertempat tinggal di Desa setempat dan pindah domisili yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Pindah atau dokumen lain yang dipersamakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan selambatnya lambatnya 1 (satu) hari sebelum pelantikan apabila nantinya saya terpilih sebagai perangkat desa di Desa ………………….

Demikian, Surat saya buat dengan sebenarnya.

...................,..................20

Yang Membuat Pernyataan,

**Materai Rp. 6.000,-**

..................................

**RUKUN TETANGGA ....**

**RUKUN WARGA ....**

**DESA .............**

**SURAT KETERANGAN TEMPAT TINGGAL**

Nomor : ……………………………

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua RT. ... RW. ... Desa ..............

Kecamatan Kabupaten ......................., dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :…………………………………………………………………….............

Tempat/Tgl. Lahir : ………………………………………………………………………………

Pekerjaan : ………………………………………………………………………………

Agama : Islam

Jenis Kelamin : ………………………………………………………………………………

Alamat : Jln. …………………….... RT. …… RW. …… Desa.............

Kecamatan Kabupaten ........................

Adalah benar yang bersangkutan bertempat tinggal tetap di alamat tersebut di atas sejak tahun sampai dengan sekarang.

Demikian, Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagai persyaratan mengikuti Pengangkatan Perangkat Desa................

......

......

......

.,....

......

......

..20

Rukun Tetangga .......

Ketua,

Cap/Stempel

..................................

**PEMERINTAH KABUPATEN ...................**

 **KECAMATAN ..........................**

**KEPALA DESA ..................................**

Alamat..................

**SURAT KETERANGAN TEMPAT TINGGAL**

Nomor : ……………………………

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Desa Kecamatan

................. Kabupaten ......................., dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :…………………………………………………………………….............

Tempat/Tgl. Lahir : ………………………………………………………………………………

Pekerjaan : ………………………………………………………………………………

Agama : Islam

Jenis Kelamin : ………………………………………………………………………………

Alamat : Jln. …………………….... Rt. …… Rw. …… Desa.............

Kecamatan Kabupaten ........................

Adalah benar yang bersangkutan bertempat tinggal tetap di alamat tersebut di atas sejak tahun sampai dengan sekarang.

Demikian, Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagai persyaratan mengikuti Pengangkatan Perangkat Desa................

..........................,..................20

Kepala Desa ................

Cap/Stempel

..................................

**CONTOH**

# SURAT PERNYATAAN

**SANGGUP BERBUAT BAIK, JUJUR DAN ADIL**

Yang bertandatangan di bawah ini, saya Bakal Calon Perangkat Desa

................. Kecamatan Kabupaten ....................... :

Nama : ………………………………………………………………………

Tempat/Tgl. Lahir : ………………………………………………………………………

Pekerjaan : ………………………………………………………………………

Agama : Islam

Alamat : Jln …………………… Rt. ……. Rw. …….. Desa ..................

Kecamatan Kabupaten ........................

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

Jika hasil penetapan saya terpilih menjadi Perangkat Desa akan berbuat baik, jujur dan adil dalam melaksanakan tugas, dan saya akan :

* 1. Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan tugas, pokok dan fungsi sebaik-baiknya dengan penuh tanggung jawab; dan
	2. Siap membantu dan mendukung Kepala Desa dalam melaksanakan semua Program Pembangunan Desa demi memajukan dan mensejahterakan masyarakat Desa…………..

Demikian, pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya tanpa tekanan dan paksaan dari siapapun atau pihak manapun, serta saya bersedia ditindak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku apabila dikemudian hari terbukti pernyataan ini tidak benar.

...................,……………………..20.....

Yang Membuat Pernyataan

Materai Rp. 6.000,-

**CHECK LIST**

**PERSYARATAN PENDAFTARAN BAKAL CALON PERANGKAT DESA**

a. Nama Bakal Calon :.................................................................

b. Tempat, Tanggal Lahir :.............................................................

c. Alamat Tempat Tinggal :.......................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nama Persyaratan** | **Jumlah** | **Keterangan** |
| **Lengkap/ Tidak Lengkap** | **Sah/ Tidak Sah** |
| 1. | surat permohonan/lamaran ditulis tangan dengan tinta hitam diatas kertas bermaterai; | 3 rangkap |  |  |
| 2 | Surat Pernyataan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa yang dibuat oleh yang bersangkutan di atas kertas bermaterai | 3 rangkap |  |  |
| 3 | Surat Pernyataan memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhinneka Tunggal Ika, yang dibuat oleh yang bersangkutan diatas kertas segel atau bermaterai cukup | 3 rangkap |  |  |
| 4 | fotocopy ijasah formal dari tingkat dasar sampai dengan ijazah terakhir yang telah dilegalisir oleh instansi yang berwenang atau Surat Keterangan yang dikeluarkan oleh Pejabat yang berwenang bagi yang tidak dapat menunjukan ijasah asli atau bagi yang ijasahnya rusak; | 3 rangkap |  |  |
| 5 | fotocopy Akte kelahiran yang disahkan oleh pejabat yang berwenang; | 3 rangkap |  |  |
| 6 | surat keterangan berbadan sehat dan bebas Narkoba dari dokter Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Kabupaten .......................; | 3 rangkap |  |  |
| 7 | surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari kepolisian; | 3 rangkap |  |  |
| 8 | surat keterangan dari Pengadilan Negeri yang menyatakan tidak pernah dihukum penjara karena melakukan tindak pidana kejahatan dengan hukuman paling singkat 5 (lima) tahun; | 3 rangkap |  |  |
| 9 | daftar riwayat hidup; | 3 rangkap |  |  |
| 10 | surat pernyataan bersedia bertempat tinggal di desa setempat diatas kertas bermaterai; | 3 rangkap |  |  |
| 11 | surat keterangan tempat tinggal dari RT; | 3 rangkap |  |  |
| 12 | surat keterangan tempat tinggal dari Kepala Desa; | 3 rangkap |  |  |
| 13 | foto copy kartu tanda penduduk (KTP) dan Kartu keluarga (KK) yang masih berlaku dan telah dilegalisir Camat; | 3 rangkap |  |  |
| 14 | pas photo berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 4 (empat) lembar; | 3 rangkap |  |  |
| 15 | surat izin tertulis dari pejabat yang berwenang bagi anggota BPD dana tau PNS; | 3 rangkap |  |  |

..................................., ............................. 20...

Tim Pengangkatan Perangkat Desa...........................

Kecamatan ...............................................

**Anggota Tim Panitia,**