



Nomor : 896/PEI.01.01/XII/2023 19 Desember 2023  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 2 (dua) Berkas  
Hal : Permohonan Pengisian Sistem Pemeringkatan BUM  
Desa/BUM Desa bersama

**Yth. Direktur BUM Desa/ BUM Desa Bersama Seluruh Indonesia  
(Provinsi dan Kabupaten/Kota pada daftar terlampir)  
Di Tempat**

Dalam rangka pemeringkatan BUM Desa/ BUM Desa Bersama periode penetapan Tahun 2024, dimohon agar Bapak/Ibu Direktur BUM Desa, BUM Desa Bersama, dan BUM Desa Bersama Lkd untuk melaksanakan pengisian Aplikasi Pemeringkatan BUM Desa/ BUM Desa Bersama.

Berkenaan dengan hal tersebut disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pemeringkatan BUM Desa dan BUM Desa Bersama berpedoman pada Keputusan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 145 Tahun 2022 tentang Formula Pemeringkatan Badan Usaha Milik Desa/ Badan Usaha Milik Desa Bersama;
2. Pengisian data pemeringkatan periode penetapan tahun 2024 adalah untuk menilai kinerja pengelolaan BUM Desa/ BUM Desa Bersama tahun 2023;
3. Pengisian data dilaksanakan oleh BUM Desa/ BUM Desa Bersama pada website: <http://pemeringkatan.kemendesa.go.id> pada tanggal **22 Desember 2023** sampai dengan tanggal **22 Januari 2024**;
4. Pengisian data oleh BUM Desa/ BUM Desa Bersama dibantu oleh Tenaga Pendamping Profesional (TPP) Pendamping Lokal Desa (PLD);
5. Petunjuk penggunaan Aplikasi Pemeringkatan dapat dilihat pada lampiran;

6. Narahubung terkait informasi pemeringkatan dan pengisian sistem pemeringkatan dapat melalui Saudara Azis (082111234590), Galumbang Tamba (082168837373), dan Anggraini Yellysa (083807104968).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu diucapkan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal  
Pengembangan Ekonomi dan Investasi  
Desa, Daerah Tertinggal, dan  
Transmigrasi,



Ir. Sudrajat  
NIP. 19641116 199401 1 001

**Tembusan:**

1. Direktur Jendral Pengembangan Kelembagaan Ekonomi dan Investasi Desa, Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi;
2. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Pemberdayaan Masyarakat Desa, Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi;
3. Kepala Badan Pengembangan dan Informasi Desa, Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi;
4. Kepala Dinas PMD Provinsi pada daftar terlampir;
5. Kepala Dinas PMD Kabupaten/Kota pada daftar terlampir.

Lampiran I : Daftar Provinsi dan Kabupaten/  
Kota  
Nomor : 896/PEI.01.01/XII/2023  
Tanggal : 19 Desember 2023

## **DAFTAR PROVINSI DAN KABUPATEN/KOTA**

### **A. Daftar Provinsi:**

1. Provinsi Aceh;
2. Provinsi Sumatera Utara;
3. Provinsi Sumatera Barat;
4. Provinsi Sumatera Selatan;
5. Provinsi Riau;
6. Provinsi Jambi;
7. Provinsi Bengkulu;
8. Provinsi Lampung;
9. Provinsi Kepulauan Bangka Belitung;
10. Provinsi Kepulauan Riau;
11. Provinsi Jawa Barat;
12. Provinsi Jawa Tengah;
13. Provinsi Jawa Timur;
14. Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta;
15. Provinsi Banten;
16. Provinsi Bali;
17. Provinsi Nusa Tenggara Barat;
18. Provinsi Nusa Tenggara Timur;
19. Provinsi Kalimantan Barat;
20. Provinsi Kalimantan Tengah;
21. Provinsi Kalimantan Selatan;
22. Provinsi Kalimantan Timur;
23. Provinsi Kalimantan Utara;
24. Provinsi Sulawesi Utara;
25. Provinsi Sulawesi Tengah;
26. Provinsi Sulawesi Selatan;
27. Provinsi Sulawesi Tenggara;
28. Provinsi Sulawesi Barat;
29. Provinsi Gorontalo;
30. Provinsi Maluku;
31. Provinsi Maluku Utara;
32. Provinsi Papua;
33. Provinsi Papua Barat;
34. Provinsi Papua Tengah;
35. Provinsi Papua Pegunungan;
36. Provinsi Papua Barat Daya;
37. Provinsi Papua Selatan.

## **B. Daftar Kabupaten/Kota:**

### **1. PROVINSI ACEH**

1. Kab. Aceh Selatan;
2. Kab. Aceh Tenggara;
3. Kab. Aceh Timur;
4. Kab. Aceh Tengah;
5. Kab. Aceh Barat;
6. Kab. Aceh Besar;
7. Kab. Pidie;
8. Kab. Aceh Utara;
9. Kab. Simeulue;
10. Kab. Aceh Singkil;
11. Kab. Bireuen;
12. Kab. Aceh Barat Daya;
13. Kab. Gayo Lues;
14. Kab. Aceh Jaya;
15. Kab. Nagan Raya;
16. Kab. Aceh Tamiang;
17. Kab. Bener Meriah;
18. Kab. Pidie Jaya;
19. Kota Banda Aceh;
20. Kota Sabang;
21. Kota Langsa;
22. Kota Lhokseumawe;
23. Kota Subulussalam.

### **2. PROVINSI SUMATERA UTARA**

1. Kab. Tapanuli Tengah;
2. Kab. Tapanuli Utara;
3. Kab. Tapanuli Selatan;
4. Kab. Nias;
5. Kab. Langkat;
6. Kab. Karo;
7. Kab. Deli Serdang;
8. Kab. Simalungun;
9. Kab. Asahan;
10. Kab. Labuhan Batu;
11. Kab. Dairi;
12. Kab. Toba Samosir;
13. Kab. Mandaling Natal;
14. Kab. Pidie Jaya;
15. Kab. Nias Selatan;
16. Kab. Pakpak Bharat;
17. Kab. Humbang Hasundutan;
18. Kab. Samosir;
19. Kab. Serdang Bedagai;
20. Kab. Batu Bara;
21. Kab. Padang Lawas Utara;
22. Kab. Padang Lawas;
23. Kab. Labuhan Batu Selatan;
24. Kab. Labuhan Batu Utara;
25. Kab. Nias utara;
26. Kab. Nias Barat;
27. Kota Gunungsitoli;
28. Kota Padangsidimpuan.

### **3. PROVINSI SUMATERA BARAT**

1. Kab. Pesisir Selatan;
2. Kab. Solok;
3. Kab. Sijunjung;
4. Kab. Tanah Datar;
5. Kab. Padang Pariaman;
6. Kab. Agam;
7. Kab. Solok Selatan;
8. Kab. Pasaman Barat.
9. Kab. Lima Puluh Kota;
10. Kab. Pasaman;
11. Kab. Kepulauan Mentawai;
12. Kab. Dharmasraya;
13. Kota Sawah Lunto;
14. Kota Pariaman.

#### **4. PROVINSI RIAU**

1. Kab. Kampar;
2. Kab. Indragiri Hulu;
3. Kab. Bengkalis;
4. Kab. Indragiri Hilir;
5. Kab. Pelalawan;
6. Kab. Rokan Hulu;
7. Kab. Siak;
8. Kab. Kuantan Singingi;
9. Kab. Kepulauan Meranti;
10. Kab. Rokan Hilir.

#### **5. PROVINSI JAMBI**

1. Kab. Kerinci;
2. Kab. Merangin;
3. Kab. Sarolangun;
4. Kab. Batanghari;
5. Kab. Muaro Jambi;
6. Kab. Tanjung Jabung Barat;
7. Kab. Tanjung Jabung Timur;
8. Kab. Bungo;
9. Kab. Tebo;
10. Kota Sungai Penuh.

#### **6. PROVINSI SUMATERA SELATAN**

1. Kab. Ogan Komering Ulu;
2. Kab. Ogan Komering Ilir;
3. Kab. Muara Enim;
4. Kab. Lahat;
5. Kab. Musi Rawas;
6. Kab. Musi Banyuasin;
7. Kab. Banyuasin;
8. Kab. Ogan Komering Ulu Timur;
9. Kab. Ogan Komering Ulu Selatan;
10. Kab. Ogan Ilir;
11. Kab. Empat Lawang;
12. Kab. Penukal Arab Lematang Ilir;
13. Kab. Musi Rawas Utara;
14. Kota Prabumulih.

#### **7. PROVINSI BENGKULU**

1. Kab. Bengkulu Selatan;
2. Kab. Rejang Lebong;
3. Kab. Bengkulu Utara;
4. Kab. Kaur;
5. Kab. Seluma;
6. Kab. Muko Muko;
7. Kab. Lebong;
8. Kab. Kepahiang;
9. Kab. Bengkulu Tengah.

#### **8. PROVINSI LAMPUNG**

1. Kab. Lampung Selatan;
2. Kab. Lampung Tengah;
3. Kab. Lampung Utara;
4. Kab. Lampung Barat;
5. Kab. Tulang Bawang;
6. Kab. Tanggamus;
7. Kab. Lampung timur;
8. Kab. Way Kanan;
9. Kab. Pesawaran;
10. Kab. Pringsewu;
11. Kab. Mesuji;
12. Kab. Tulang Bawang Barat;
13. Kab. Pesisir Barat.

**9. PROVINSI KEPULAUAN BANGKA  
BELITUNG**

1. Kab. Bangka;
2. Kab. Belitung;
3. Kab. Bangka Tengah;
4. Kab. Bangka Barat;
5. Kab. Belitung Timur;
6. Kab. Belitung Selatan.

**10. PROVINSI KEPULAUAN RIAU**

1. Kab. Bintan;
2. Kab. Karimun;
3. Kab. Natuna;
4. Kab. Lingga;
5. Kab. Kepulauan Anambas.

**11. PROVINSI JAWA BARAT**

1. Kab. Bogor;
2. Kab. Sukabumi;
3. Kab. Cianjur;
4. Kab. Bandung;
5. Kab. Garut;
6. Kab. Tasikmalaya;
7. Kab. Ciamis;
8. Kab. Pangandaran;
9. Kab. Kuningan;
10. Kab. Cirebon;
11. Kab. Majalengka;
12. Kab. Sumedang;
13. Kab. Indramayu;
14. Kab. Subang;
15. Kab. Purwakarta;
16. Kab. Karawang;
17. Kab. Bekasi;
18. Kab. Bandung Barat;
19. Kota Banjar.

**12. PROVINSI JAWA TENGAH**

1. Kab. Cilacap;
2. Kab. Banyumas;
3. Kab. Purbalingga;
4. Kab. Banjarnegara;
5. Kab. Kebumen;
6. Kab. Purworejo;
7. Kab. Wonosobo;
8. Kab. Magelang;
9. Kab. Boyolali;
10. Kab. Klaten;
11. Kab. Sukoharjo;
12. Kab. Wonogiri;
13. Kab. Karanganyar;
14. Kab. Sragen;
15. Kab. Grobogan;
16. Kab. Blora;
17. Kab. Rembang;
18. Kab. Pati;
19. Kab. Kudus;
20. Kab. Jepara;
21. Kab. Demak;
22. Kab. Semarang;
23. Kab. Temanggung;
24. Kab. Kendal;
25. Kab. Batang;
26. Kab. Pekalongan;
27. Kab. Pemasang;
28. Kab. Tegal;
29. Kab. Brebes.

### **13. PROVINSI DI YOGYAKARTA**

1. Kab. Kulon Progo;
2. Kab. Bantul;
3. Kab. Gunung Kidul;
4. Kab. Sleman

### **14. PROVINSI JAWA TIMUR**

1. Kab. Pacitan;
2. Kab. Ponorogo;
3. Kab. Trenggalek;
4. Kab. Tulungagung;
5. Kab. Blitar;
6. Kab. Kediri;
7. Kab. Malang;
8. Kab. Lumajang;
9. Kab. Jember;
10. Kab. Banyuwangi;
11. Kab. Bondowoso;
12. Kab. Situbondo;
13. Kab. Probolinggo;
14. Kab. Pasuruan;
15. Kab. Sidoarjo;
16. Kab. Mojokerto;
17. Kab. Jombang;
18. Kab. Nganjuk;
19. Kab. Madiun;
20. Kab. Magetan;
21. Kab. Ngawi;
22. Kab. Bojonegoro;
23. Kab. Tuban;
24. Kab. Lamongan;
25. Kab. Gresik;
26. Kab. Bangkalan;
27. Kab. Sampang;
28. Kab. Pamekasan;
29. Kab. Sumenep;
30. Kota Batu.

### **15. PROVINSI BANTEN**

1. Kab. Pandeglang;
2. Kab. Lebak;
3. Kab. Tangerang;
4. Kab. Serang.

### **16. PROVINSI BALI**

1. Kab. Jembrana;
2. Kab. Tabanan;
3. Kab. Badung;
4. Kab. Gianyar;
5. Kab. Klungkung;
6. Kab. Bangli;
7. Kab. Karangasem;
8. Kab. Buleleng;
9. Kota Denpasar.

### **17. PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT**

1. Kab. Lombok Barat;
2. Kab. Lombok Tengah;
3. Kab. Lombok Timur;
4. Kab. Sumbawa;
5. Kab. Dompu;
6. Kab. Bima;
7. Kab. Sumbawa Barat;
8. Kab. Lombok Utara.

**18. PROVINSI NUSA TENGGARA  
TIMUR**

1. Kab. Kupang
2. Kab. Timor Tengah Selatan
3. Kab. Timor Tengah Utara
4. Kab. Belu
5. Kab. Malaka
6. Kab. Alor
7. Kab. Flores Timur
8. Kab. Sikka
9. Kab. Ende
10. Kab. Ngada
11. Kab. Manggarai
12. Kab. Sumba Timur
13. Kab. Sumba Barat
14. Kab. Lembata
15. Kab. Rote Ndao
16. Kab. Manggarai Barat
17. Kab. Nagekeo
18. Kab. Sumba Tengah
19. Kab. Sumba Barat Daya
20. Kab. Manggarai Timur
21. Kab. Sabu Raijua

**19. PROVINSI KALIMANTAN  
BARAT**

1. Kab. Sambas;
2. Kab. Mempawah;
3. Kab. Sanggau;
4. Kab. Ketapang;
5. Kab. Sintang;
6. Kab. Kapuas Hulu;
7. Kab. Bengkayang;
8. Kab. Landak;
9. Kab. Sekadau;
10. Kab. Melawi;
11. Kab. Kayong Utara;
12. Kab. Kubu Raya.

**20. PROVINSI KALIMANTAN  
TENGAH**

1. Kab. Kotawaringin Barat
2. Kab. Kotawaringin Timur
3. Kab. Kapuas
4. Kab. Barito Selatan
5. Kab. Barito Utara
6. Kab. Katingan
7. Kab. Seruyan
8. Kab. Sukamara
9. Kab. Lamandau
10. Kab. Gunung Mas
11. Kab. Pulang Pisau
12. Kab. Murung Raya
13. Kab. Barito Timur

**21. PROVINSI KALIMANTAN  
SELATAN**

1. Kab. Tanah Laut;
2. Kab. Kotabaru;
3. Kab. Banjar;
4. Kab. Barito Kuala;
5. Kab. Tapin;
6. Kab. Hulu Sungai Selatan;
7. Kab. Hulu Sungai Tengah;
8. Kab. Hulu Sungai Utara;
9. Kab. Tanah Bumbu;
10. Kab. Balangan;
11. Kab. Tabalong.

## **22. PROVINSI KALIMANTAN**

### **TIMUR**

1. Kab. Paser
2. Kab. Kutai Kartanegara
3. Kab. Berau
4. Kab. Kutai Barat
5. Kab. Kutai Timur
6. Kab. Penajam Paser Utara
7. Kab. Mahakam Ulu

## **23. PROVINSI KALIMANTAN**

### **UTARA**

1. Kab. Bulungan
2. Kab. Malinau
3. Kab. Nunukan
4. Kab. Tana Tidung

## **24. PROVINSI SULAWESI UTARA**

1. Kab. Bolaang Mongondow
2. Kab. Minahasa
3. Kab. Kepulauan Sangihe
4. Kab. Kepulauan Talaud
5. Kab. Minahasa Selatan
6. Kab. Minahasan Utara
7. Kab. Minahasa Tenggara
8. Kab. Bolaang Mongondow Utara
9. Kab. Kepulauan Siau Tagulandang Biaro
10. Kab. Bolaang Mongondow Timur
11. Kab. Bolaang Mongondow Selatan
12. Kota Mobagu.

## **25. PROVINSI SULAWESI TENGAH**

1. Kab. Banggai
2. Kab. Poso
3. Kab. Donggala
4. Kab. Toli Toli
5. Kab. Buol
6. Kab. Morowali
7. Kab. Banggai Kepulauan
8. Kab. Parigi Moutong
9. Kab. Tojo Una Una
10. Kab. Sigi
11. Kab. Banggai Laut
12. Kab. Morowali Utara

## **26. PROVINSI SULAWESI**

### **SELATAN**

1. Kab. Kepulauan Selayar
2. Kab. Bulukumba
3. Kab. Bantaeng
4. Kab. Janeponto
5. Kab. Takalar
6. Kab. Gowa
7. Kab. Sinjai
8. Kab. Bone
12. Kab. Soppeng
13. Kab. Wajo
14. Kab. Sindereng Rappang
15. Kab. Pinrang
16. Kab. Enrekang
17. Kab. Luwu
18. Kab. Tana Toraja
19. Kab. Luwu Utara

9. Kab. Maros
10. Kab. Pangkajene Kepulauan
11. Kab. Barru

20. Kab. Luwu Timur
21. Kab. Toraja Utara

## **27. PROVINSI SULAWESI TENGGARA**

1. Kab. Kolaka
2. Kab. Konawe
3. Kab. Muna
4. Kab. Buton
5. Kab. Konawe Selatan
6. Kab. Bombana
7. Kab. Wakatobi
8. Kab. Kolaka Utara

9. Kab. Konawe Utara
10. Kab. Buton Utara
11. Kab. Kolaka Timur
12. Kab. Konawe Kepulauan
13. Kab. Muna Barat
14. Kab. Buton Tengah
15. Kab. Buton Selatan

## **28. PROVINSI GORONTALO**

1. Kab. Gorontalo
2. Kab. Boalemo
3. Kab. Bone Bolango

4. Kab. Pahuwato
5. Kab. Gorontalo Utara

## **29. PROVINSI SULAWESI BARAT**

1. Kab. Mamuju Utara
2. Kab. Mamuju
3. Kab. Mamasa

4. Kab. Polewali Mandar
5. Kab. Majene
6. Kab. Mamuju Tengah

## **30. PROVINSI MALUKU**

1. Kab. Maluku Tengah;
2. Kab. Maluku Tenggara;
3. Kab. Maluku Tenggara Barat;
4. Kab. Buru;
5. Kab. Buru Selatan.
6. Kab. Seram Bagian Timur;

7. Kab. Seram Bagian Barat;
8. Kab. Kepulauan Aru;
9. Kab. Maluku Barat Daya;
10. Kota Ambon
11. Kota Tual

## **31. PROVINSI MALUKU UTARA**

1. Kab. Halmahera Barat;
2. Kab. Halmahera Tengah;
3. Kab. Halmahera Utara;
4. Kab. Halmahera Selatan;
5. Kab. Pulau Morotai;

6. Kab. Halmahera Timur;
7. Kab. Pulau Morotai;
8. Kab. Kepulauan Sula;
9. Kota Tidore Kepulauan

## **32. PROVINSI PAPUA**

1. Kab. Jayapura;
2. Kab. Kepulauan Yapen;

6. Kab. Waropen;
7. Kab. Supiori;

3. Kab. Biak Numfor;
4. Kab. Sarmi;
5. Kab. Keerom;
8. Kab. Mamberamo Raya;
9. Kota Jayapura.

### 33. PROVINSI PAPUA TENGAH

1. Kab. Deiyai;
2. Kab. Dogiyai;
3. Kab. Intan Jaya;
4. Kab. Mimika;
5. Kab. Nabire;
6. Kab. Paniai;
7. Kab. Puncak;
8. Kab. Puncak Jaya.

### 34. PROVINSI PAPUA PEGUNUNGAN

1. Kab. Jayawijaya;
2. Kab. Lanny Jaya;
3. Kab. Mamberamo Tengah;
4. Kab. Nduga;
5. Kab. Pegunungan Bintang;
6. Kab. Tolikara;
7. Kab. Yalimo;
8. Kab. Yahukimo.

### 35. PROVINSI PAPUA SELATAN

1. Kab. Asmat;
2. Kab. Boven Digoel;
3. Kab. Mappi;
4. Kab. Merauke;

### 36. PROVINSI PAPUA BARAT

1. Kab. Manokwari Selatan;
2. Kab. Manokwari;
3. Kab. Pegunungan Arfak;
4. Kab. Fak Fak;
5. Kab. Teluk Bintuni;
6. Kab. Teluk Wondama;
7. Kab. Kaimana.

### 37. PROVINSI PAPUA BARAT DAYA

1. Kab. Maybrat.
2. Kab. Raja Ampat;
3. Kab. Sorong;
4. Kab. Sorong Selatan;
5. Kab. Tambrau.

Sekretaris Direktorat Jenderal  
Pengembangan Ekonomi dan Investasi  
Desa, Daerah Tertinggal, dan  
Transmigrasi,



I. Sudrajat

NIP. 19641116 199401 1 001



# **Petunjuk Penggunaan**

## **Aplikasi Pemeringkatan**

### **BUM Desa dan BUM Desa Bersama**

**Kementerian Desa,  
Pembangunan Daerah Tertinggal  
dan Transmigrasi**

**2023**

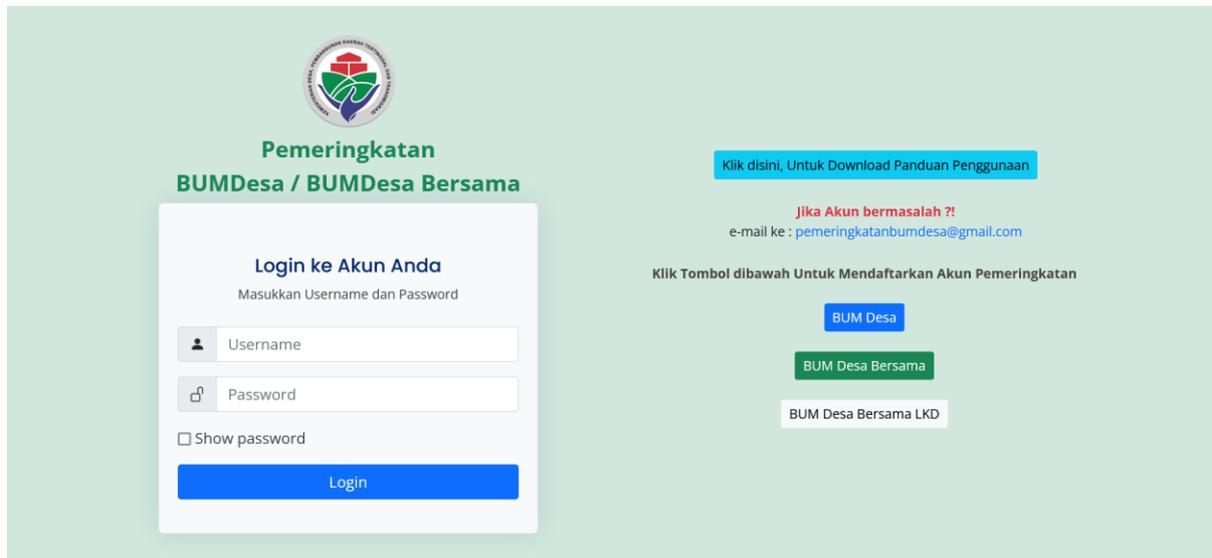
**DAFTAR ISI**

<b>I. APLIKASI PEMERINGKATAN .....</b>	<b>3</b>
<b>II.1. MENGGUNAKAN APLIKASI PEMERINGKATAN .....</b>	<b>3</b>
<b>II.2. MENU APLIKASI PEMERINGKATAN .....</b>	<b>3</b>
<b>II.3. AKTOR APLIKASI PEMERINGKATAN .....</b>	<b>3</b>
<b>II. AKUN PENGGUNA APLIKASI .....</b>	<b>5</b>
<b>III. LOGIN .....</b>	<b>9</b>
<b>IV. DASHBOARD .....</b>	<b>10</b>
<b>V. PENGISIAN DATA .....</b>	<b>19</b>
<b>VI. VERIFIKASI DATA .....</b>	<b>39</b>
<b>VII. PEMBAHARUAN DATA KUESIONER .....</b>	<b>45</b>
<b>VIII. CETAK SERTIFIKAT PEMERINGKATAN .....</b>	<b>49</b>

## I. APLIKASI PEMERINGKATAN

### I.1. MENGGUNAKAN APLIKASI PEMERINGKATAN

Cara menggunakan Aplikasi Pemingkatan adalah dengan cara membuka Browser pada Laptop/PC (disarankan Firefox ), kemudian ketik <https://pemingkatan.kemendesa.go.id> pada kolom Alamat web.



Gambar 1. Halaman Login/Utama Aplikasi Pemingkatan

### I.2. MENU APLIKASI PEMERINGKATAN

Menu pada Aplikasi Pemingkatan, antara lain:

- 1) Pendaftaran Akun
- 2) Login
- 3) Ganti Password
- 4) Profil User
- 5) Sign Out
- 6) Profil BUM Desa/BUM Desa Bersama
- 7) Kategori Usaha
- 8) Form Kuesioner
- 9) Data Keuangan Bulanan
- 10) Kirim Data
- 11) Cetak Sertifikat
- 12) Lihat Data Perkembangan Pengisian Data

- 13) Cetak Data Pemeringkatan BUM Desa dan BUM Desa Bersama
- 14) Lihat Data Peringkat
- 15) Cetak Data Peringkat
- 16) Verifikasi Data
- 17) Menyimpan Catatan Verifikasi
- 18) Proses Verifikasi
- 19) Merubah Status Verifikasi

### **I.3. AKTOR APLIKASI PEMERINGKATAN**

Aktor dalam hal ini merupakan pengguna tertentu yang memiliki hak istimewa untuk berinteraksi dengan Aplikasi Pemeringkatan. Masing-masing aktor ditentukan bisa/tidaknya mengakses antar muka tertentu.

Adapun Aktor Aplikasi Pemeringkatan tersebut adalah sebagai berikut:

#### **1. Administrator Kementerian Desa**

Merupakan aktor yang bertanggung jawab atas keberlangsungan pengoperasian Aplikasi Pemeringkatan pada tingkat pusat. Secara wewenang memiliki akses kontrol penuh terhadap semua menu Aplikasi Pemeringkatan termasuk terhadap data master.

#### **2. Kementerian Desa**

Merupakan aktor yang bertanggung jawab atas keberlangsungan pengoperasian Aplikasi Pemeringkatan pada tingkat Pusat. Secara wewenang memiliki akses kontrol melihat dan menyimpan data pemeringkatan pada Aplikasi Pemeringkatan, serta dapat menyimpan master data pemeringkatan.

#### **3. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (PMD) Provinsi**

Merupakan aktor yang bertanggung jawab atas keberlangsungan pengoperasian Aplikasi Pemeringkatan pada tingkat Provinsi. Secara wewenang memiliki akses kontrol melihat dan menyimpan data pemeringkatan pada Aplikasi Pemeringkatan pada provinsinya.

#### **4. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (PMD) Kabupaten**

Merupakan aktor yang bertanggung jawab atas keberlangsungan pengoperasian Aplikasi Pemeringkatan pada tingkat Kabupaten. Secara wewenang memiliki akses

kontrol melihat dan menyimpan data pemeringkatan pada Aplikasi Pemeringkatan pada kabupaten masing-masing.

**5. Koordinator Tenaga Pendamping Profesional (TPP) Provinsi**

Merupakan aktor yang bertanggung jawab atas keberlangsungan pengoperasian Aplikasi Pemeringkatan pada tingkat Provinsi. Secara wewenang memiliki akses kontrol melihat dan menyimpan data pemeringkatan pada Aplikasi Pemeringkatan di provinsi masing-masing.

**6. Koordinator Tenaga Pendamping Profesional (TPP) Kabupaten**

Merupakan aktor yang bertanggung jawab atas keberlangsungan pengoperasian Aplikasi Pemeringkatan pada tingkat Kabupaten. Secara wewenang memiliki akses kontrol melihat dan menyimpan data pemeringkatan pada Aplikasi Pemeringkatan pada kabupaten masing-masing.

**7. Pendamping Desa**

Merupakan aktor yang bertanggung jawab atas keberlangsungan pengisian Aplikasi Pemeringkatan pada tingkat Kecamatan. Secara wewenang memiliki akses kontrol melihat dan menyimpan data pemeringkatan pada Aplikasi Pemeringkatan, serta bertanggung jawab atas pengawasan pengisian kuesioner pemeringkatan pada tingkat BUM Desa dan BUM Desa Bersama, sekaligus melakukan verifikasi data pemeringkatan.

**8. BUM Desa dan BUM Desa Bersama**

Merupakan aktor yang bertanggung jawab atas pengisian kuesioner pemeringkatan pada tingkat BUM Desa dan BUM Desa Bersama.

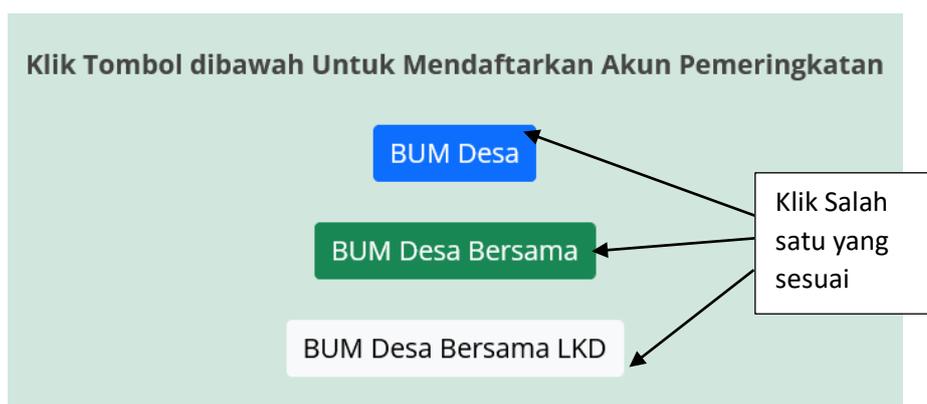
## II. AKUN PENGGUNA APLIKASI

*Akun aplikasi* adalah kombinasi username dan Password yang diperlukan untuk mengotentikasi pengguna dalam sebuah aplikasi. Akun Aplikasi Pemeringkatan dibagi kedalam dua (2) Kelompok, antara lain:

### 1) Kelompok yang mendaftarkan Akun sendiri

Terdiri dari BUM Desa, BUM Desa Bersama dan BUM Desa Bersama Transformasi/LKD  
Cara untuk mendaftarkan akun, adalah sebagai berikut :

1. Klik salah satu tombol dari 3 (tiga) pilihan tombol yang ada pada halaman login, seperti di bawah ini



2. Mengisi kolom pada halaman pendaftaran

Setelah klik tombol pendaftaran akan ditampilkan halaman, seperti di bawah ini

Pemeringkatan BUM Desa/ BUM Desa Bersama

Pendaftaran Akun Aplikasi Pemeringkatan BUMDesa

Provinsi  
Pilih

Kabupaten  
Pilih

Kecamatan  
Pilih

Desa  
Pilih

Nama Lengkap Jabatan

Email Nomor HP Activ/WA

Username Password

Submit Reset

Ver 2.3 Designed by Tim Pemeringkatan

Isikan semua kolom yang tersedia dengan benar, kecuali kolom username yang akan diisi oleh sistem. Khusus **kolom E-mail** harus diisi secara benar dan tepat karena akan digunakan untuk pemberian informasi hasil verifikasi data yang akan dilakukan oleh pendamping desa, pemberian informasi tersebut akan dilakukan oleh system secara otomatis.

Jika sudah terisi semua kolom akan terlihat seperti tampilan di bawah ini.

Pemeringkatan BUM Desa/BUM Desa Bersama

**Pendaftaran Akun Aplikasi Pemeringkatan BUMDesa**

Provinsi  
ACEH

Kabupaten  
ACEH SELATAN

Kecamatan  
BAKONGAN

Desa  
KEUDE BAKONGAN

Belum terdaftar ✓ Lanjut isi kolom lainnya

Nama Lengkap: Aziz Faizal Fachrudin  
Jabatan: Direktur

Email: aziz0101010@gmail.com  
Nomor HP Activ/WA: 082111234590

Username: 1101012001  
Password: 123456OK

Submit Reset

Ver 2.3 Designed by Tim Pemeringkatan

Tampilan halaman pendaftaran untuk BUM Desa

Pemeringkatan BUM Desa/BUM Desa Bersama

**Pendaftaran Akun Aplikasi Pemeringkatan BUMDesa Bersama**

Provinsi  
ACEH

Kabupaten  
ACEH SELATAN

Kecamatan  
KLUET UTARA

Desa  
KEUDE BAKONGAN

Belum terdaftar ✓ Lanjut isi kolom lainnya

Nama Lengkap: Aziz Faizal Fachrudin  
Jabatan: Direktur

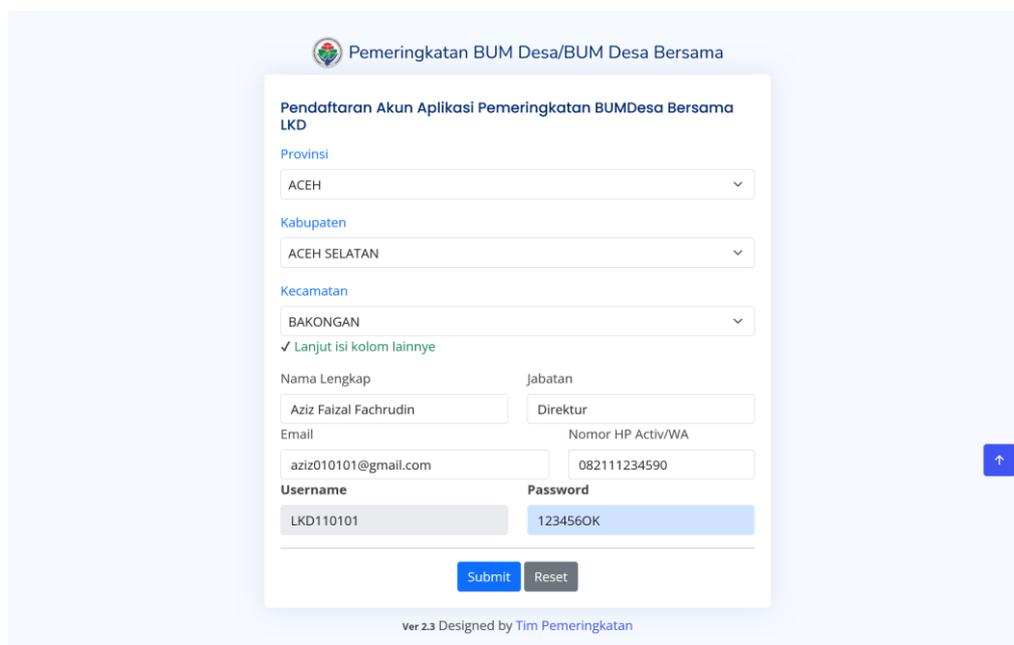
Email: aziz0101010@gmail.com  
Nomor HP Activ/WA: 082111234590

Username: 110102  
Password: 123456OK

Submit Reset

Ver 2.3 Designed by Tim Pemeringkatan

Tampilan halaman pendaftaran untuk BUM Desa Bersama



Tampilan halaman pendaftaran untuk BUM Desa Bersama Transformasi/LKD

### 3. Klik Submit

Tekan/Klik tombol submit berwarna biru untuk melakukan proses pendaftaran akun. Dan akan ditampilkan kotak informasi seperti di bawah ini:



Yang menandakan pendaftaran akun aplikasi pemeringkatan sudah berhasil, dan langsung dapat dipergunakan.

## 2) Kelompok yang didaftarkan akunya

Terdiri dari Dinas Pemberdayaan Provinsi/Kabupaten, Koordinator TPP Provinsi/Kabupaten dan Pendamping Desa, yang kemudian dapat mengganti passwordnya secara mandiri

*Username adalah* nama pengguna yang digunakan sebagai identitas akun. Di mana kegunaan *username* ini adalah untuk persyaratan login ke akun Aplikasi Pemeringkatan. Username yang dibutuhkan dalam Aplikasi Pemeringkatan dibagi kedalam kelompok, antara lain :

a) Dinas PMD atau sebutan lainnya

Baik Provinsi maupun Kabupaten/kota menggunakan username: DNS+Kode wilayah, contoh DNS11 ( untuk Dinas Provinsi Aceh ), DNS1101 ( untuk Dinas Kabupaten Aceh Selatan) dan password : 123456OK ( O dan K menggunakan huruf besar )

b) Koordinator TPP Provinsi dan Kabupaten/Kota

Baik Provinsi maupun Kabupaten/kota menggunakan username: KOR+Kode wilayah, contoh KORS11 (untuk Koordinator Provinsi Aceh), KOR1101 ( untuk Koordinator Kabupaten Aceh Selatan) dan password : 123456OK ( O dan K menggunakan huruf besar )

c) Pendamping Desa

Menggunakan username: PDK+Kode wilayah Kecamatan, contoh PDK110101 (untuk Pendamping Desa Kecamatan Bakongan ) dan password : 123456OK ( O dan K menggunakan huruf besar )

d) BUM Desa

Menggunakan username: Kode wilayah Desa, contoh 1101012001 (untuk BUM Desa Desa Keude Bakongan) dan password : dibuat sendiri

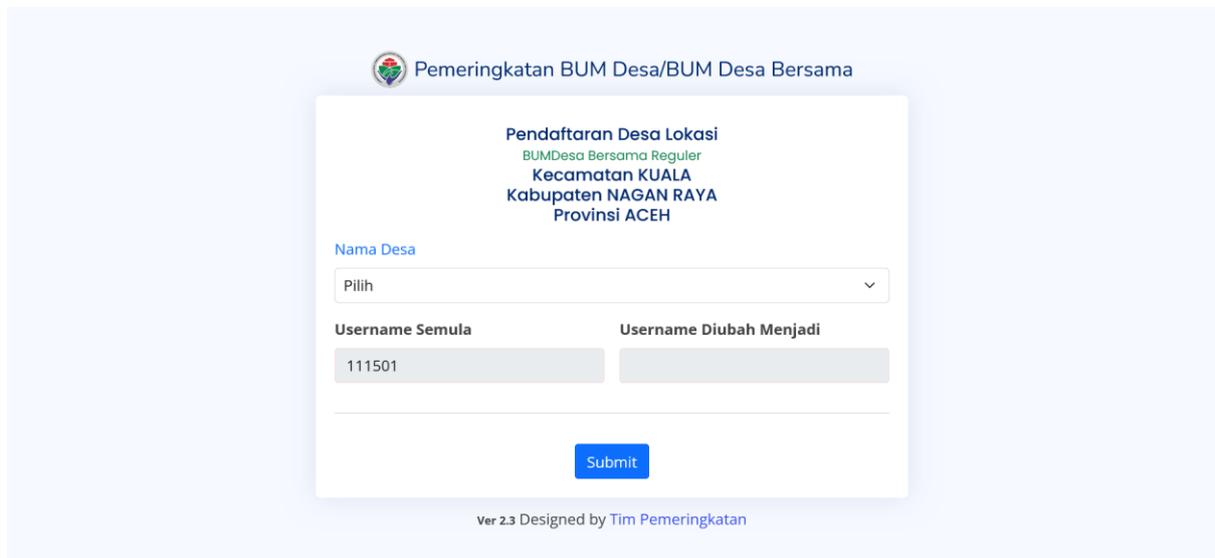
e) BUM Desa Bersama

Menggunakan username: Kode wilayah Kecamatan, contoh 110101 (untuk BUM Desa Bersama Kecamatan Bakongan) dan password: dibuat sendiri

f) BUM Desa Bersama Transformasi/LKD

Menggunakan username: LKD+Kode wilayah Kecamatan, contoh LKD110101 ( untuk BUM Desa Bersama Transformasi/LKD Kecamatan Bakongan ) dan password : dibuat sendiri

Untuk BUM Desa Bersama dan BUM Desa Bersama Transformasi/LKD yang sudah mendaftar pada aplikasi pemeringkatan, setelah melakukan login akan dihantarkan ke halaman perubahan username dengan memilih lokasi desa Dimana BUM Desa Bersama berdomisili. Seperti dibawa ini.



Pemeringkatan BUM Desa/BUM Desa Bersama

**Pendaftaran Desa Lokasi**  
BUMDesa Bersama Reguler  
Kecamatan KUALA  
Kabupaten NAGAN RAYA  
Provinsi ACEH

Nama Desa

Pilih

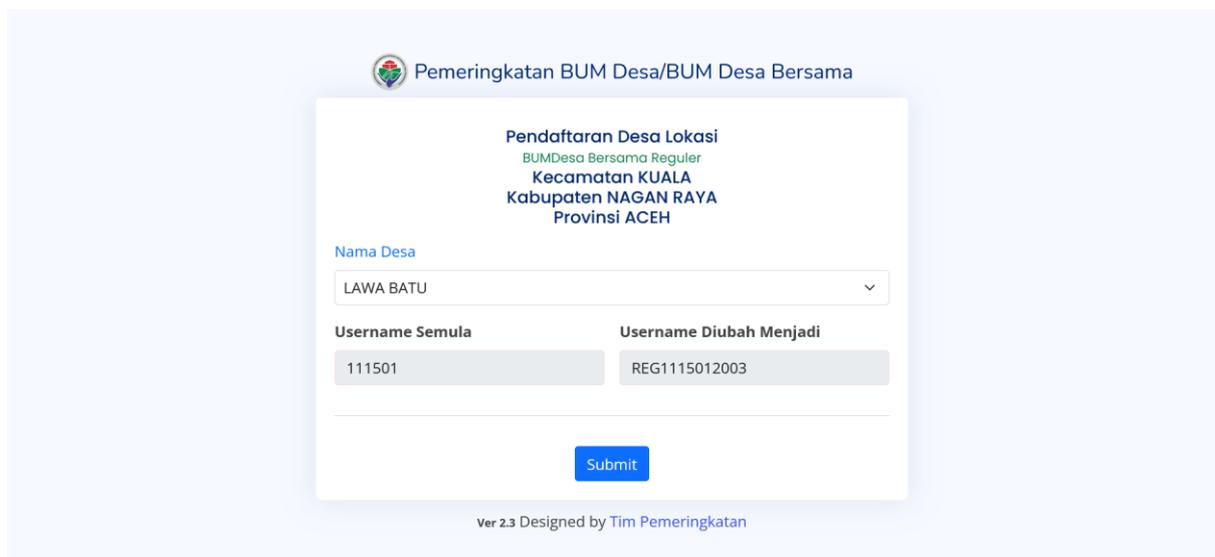
Username Semula: 111501

Username Diubah Menjadi:

Submit

Ver 2.3 Designed by Tim Pemeringkatan

Pilih Desa terlebih dahulu, kemudian akan ditampilkan perubahan username, Untuk BUM Desa Bersama username akan berubah menjadi REG+Kode desa dan untuk BUM Desa Bersama LKD akan berubah menjadi LKD+kode desa. Seperti tampilan di bawah ini.



Pemeringkatan BUM Desa/BUM Desa Bersama

**Pendaftaran Desa Lokasi**  
BUMDesa Bersama Reguler  
Kecamatan KUALA  
Kabupaten NAGAN RAYA  
Provinsi ACEH

Nama Desa

LAWA BATU

Username Semula: 111501

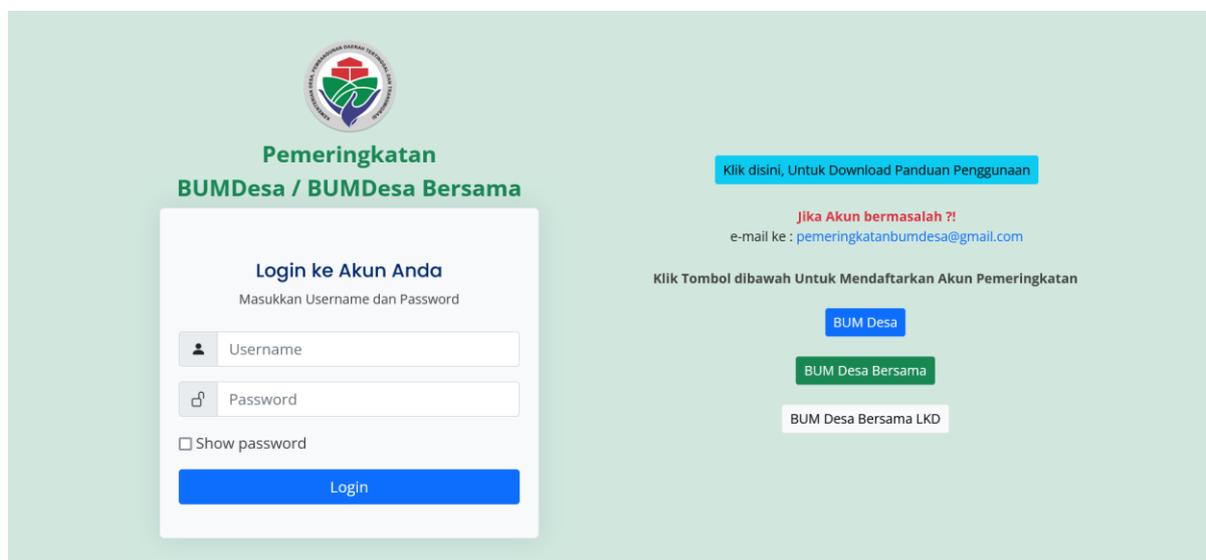
Username Diubah Menjadi: REG1115012003

Submit

Ver 2.3 Designed by Tim Pemeringkatan

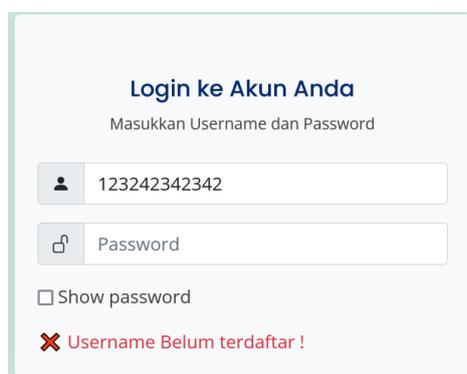
### III. LOGIN

Ketik Alamat <https://pemeringkatan.kemendes.go.id> pada browser (disarankan menggunakan firefox) lalu tekan enter, dan akan tampilan halaman login seperti di bawah ini.



Masukkan username pada kolom username dan masukkan password pada kolom password lalu klik Login.

Untuk tampilan seperti di bawah ini:



Menandakan username yang anda masukkan Tidak/Belum Terdaftar pada sistem. Dan untuk password yang tidak sesuai akan ditampilkan halaman baru dengan informasi seperti di bawah ini.

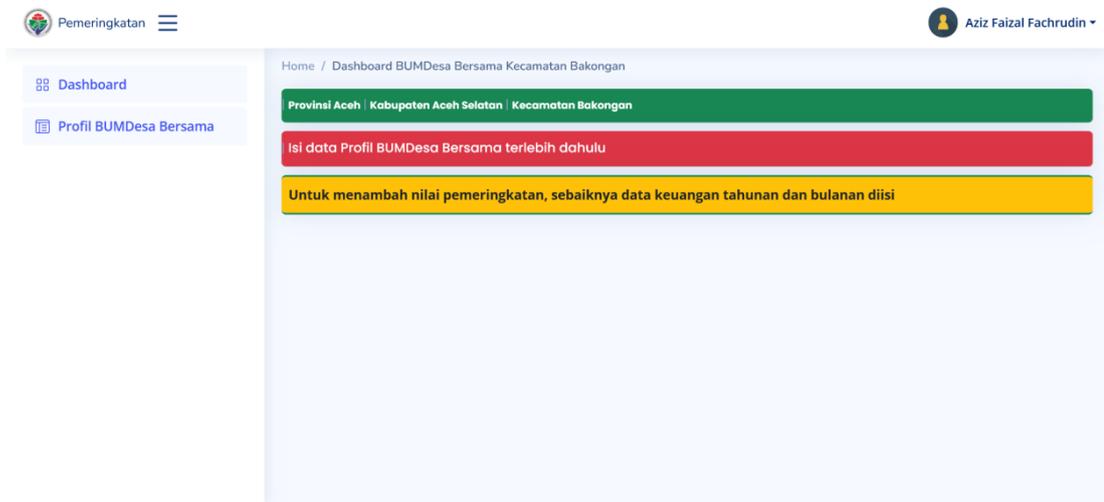
Password Tidak Sesuai !

Jika [proses login berhasil](#) akan ditampilkan halaman dashboard.

#### IV. DASHBOARD

Ada 4 (empat) tampilan dashboard yang disediakan oleh aplikasi pemeringkatan yang disesuaikan dengan masing-masing aktor pada aplikasi pemeringkatan, yaitu:

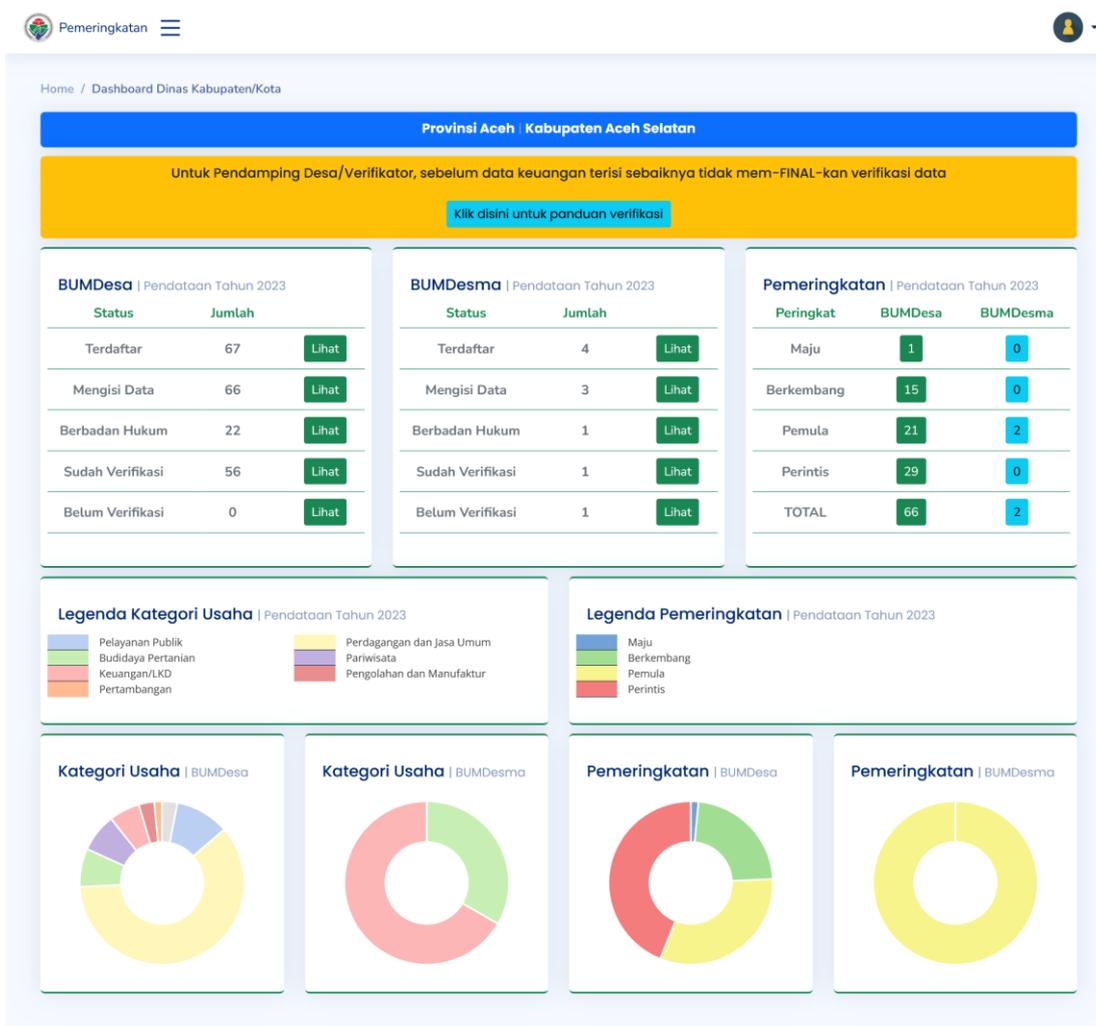
##### 1. BUM Desa, BUM Desa Bersama dan BUM Desa Bersama Transformasi/LKD



Tampilan awal dashboard akan seperti gambar diatas.

- Kolom berwarna hijau,  
menampilkan informasi wilayah Domisili BUM Desa
- Kolom berwarna Merah,  
menampilkan informasi tahap awal pengisian Kuesioner pemeringkatan
- Kolom berwarna Kuning,  
menampilkan informasi khusus tentang hasil pemeringkatan

## 2. Dinas Pemberdayaan dan Koordinator Provinsi/Kabupaten



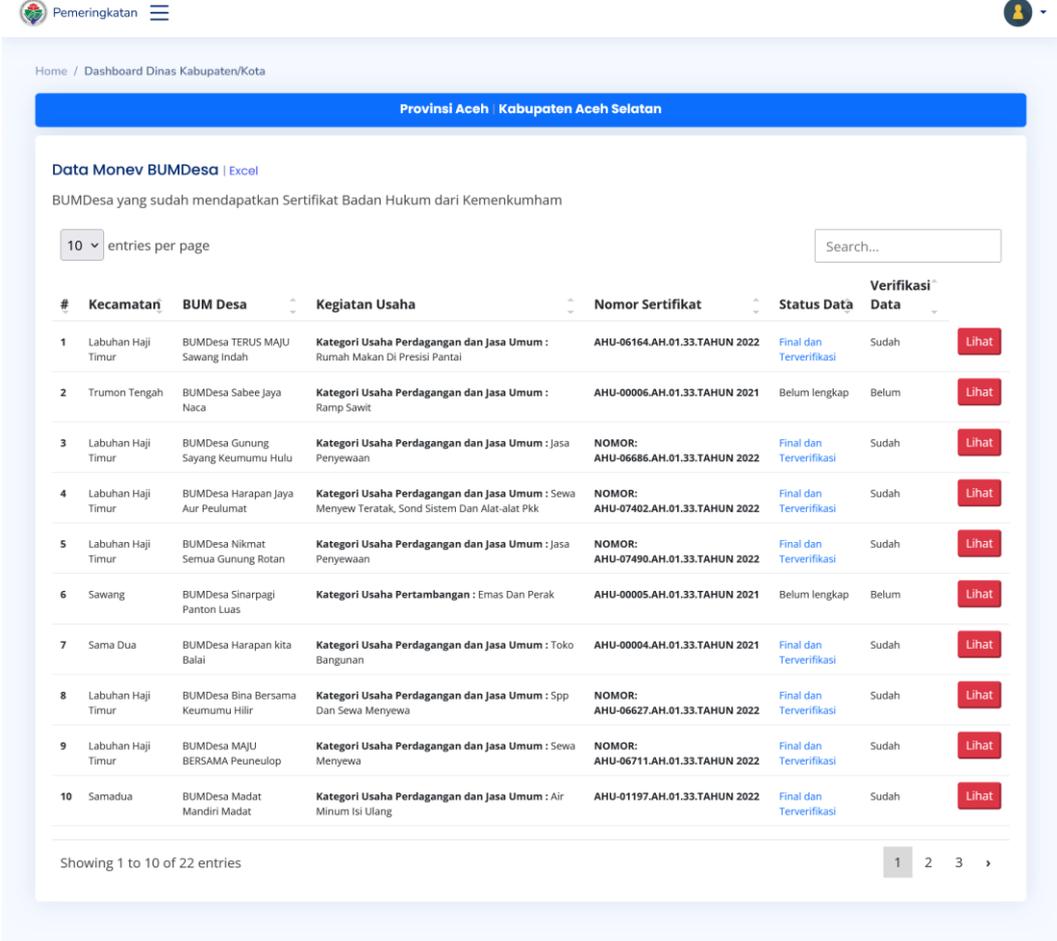
Halaman dashboard di atas menampilkan informasi sebagai berikut :

### 1) Perkembangan pengisian data pemeringkatan

Status	Jumlah	Lihat
Terdaftar	67	Lihat
Mengisi Data	66	Lihat
Berbadan Hukum	22	Lihat
Sudah Verifikasi	56	Lihat
Belum Verifikasi	0	Lihat

Status	Jumlah	Lihat
Terdaftar	4	Lihat
Mengisi Data	3	Lihat
Berbadan Hukum	1	Lihat
Sudah Verifikasi	1	Lihat
Belum Verifikasi	1	Lihat

Klik tombol Lihat berwarna hijau  untuk melihat data,  
Setelah **tombol lihat** diklik, akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini.



Home / Dashboard Dinas Kabupaten/Kota

Provinsi Aceh Kabupaten Aceh Selatan

Data Monev BUMDesa | Excel

BUMDesa yang sudah mendapatkan Sertifikat Badan Hukum dari Kemenkumham

10 entries per page Search...

#	Kecamatan	BUM Desa	Kegiatan Usaha	Nomor Sertifikat	Status Data	Verifikasi Data	
1	Labuhan Haji Timur	BUMDesa TERUS MAJU Sawang Indah	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Rumah Makan Di Presisi Pantai	AHU-06164.AH.01.33.TAHUN 2022	Final dan Terverifikasi	Sudah	Lihat
2	Trumon Tengah	BUMDesa Sabee Jaya Naca	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Ramp Sawit	AHU-00006.AH.01.33.TAHUN 2021	Belum lengkap	Belum	Lihat
3	Labuhan Haji Timur	BUMDesa Gunung Sayang Keumumu Hulu	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Jasa Penyewaan	NOMOR: AHU-06686.AH.01.33.TAHUN 2022	Final dan Terverifikasi	Sudah	Lihat
4	Labuhan Haji Timur	BUMDesa Harapan Jaya Aur Peulumat	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Sewa Menyew Teratak, Sond Sistem Dan Alat-alat Pkk	NOMOR: AHU-07490.AH.01.33.TAHUN 2022	Final dan Terverifikasi	Sudah	Lihat
5	Labuhan Haji Timur	BUMDesa Nikmat Semua Gunung Rotan	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Jasa Penyewaan	NOMOR: AHU-07490.AH.01.33.TAHUN 2022	Final dan Terverifikasi	Sudah	Lihat
6	Sawang	BUMDesa Sinarpagi Panton Luas	Kategori Usaha Pertambangan : Emas Dan Perak	AHU-00005.AH.01.33.TAHUN 2021	Belum lengkap	Belum	Lihat
7	Sama Dua	BUMDesa Harapan kita Balai	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Toko Bangunan	AHU-00004.AH.01.33.TAHUN 2021	Final dan Terverifikasi	Sudah	Lihat
8	Labuhan Haji Timur	BUMDesa Bina Bersama Keumumu Hillir	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Spp Dan Sewa Menyewa	NOMOR: AHU-06627.AH.01.33.TAHUN 2022	Final dan Terverifikasi	Sudah	Lihat
9	Labuhan Haji Timur	BUMDesa MAJU BERSAMA Peuneulop	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Sewa Menyewa	NOMOR: AHU-06711.AH.01.33.TAHUN 2022	Final dan Terverifikasi	Sudah	Lihat
10	Samadua	BUMDesa Madat Mandiri Madat	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Air Minum Isi Ulang	AHU-01197.AH.01.33.TAHUN 2022	Final dan Terverifikasi	Sudah	Lihat

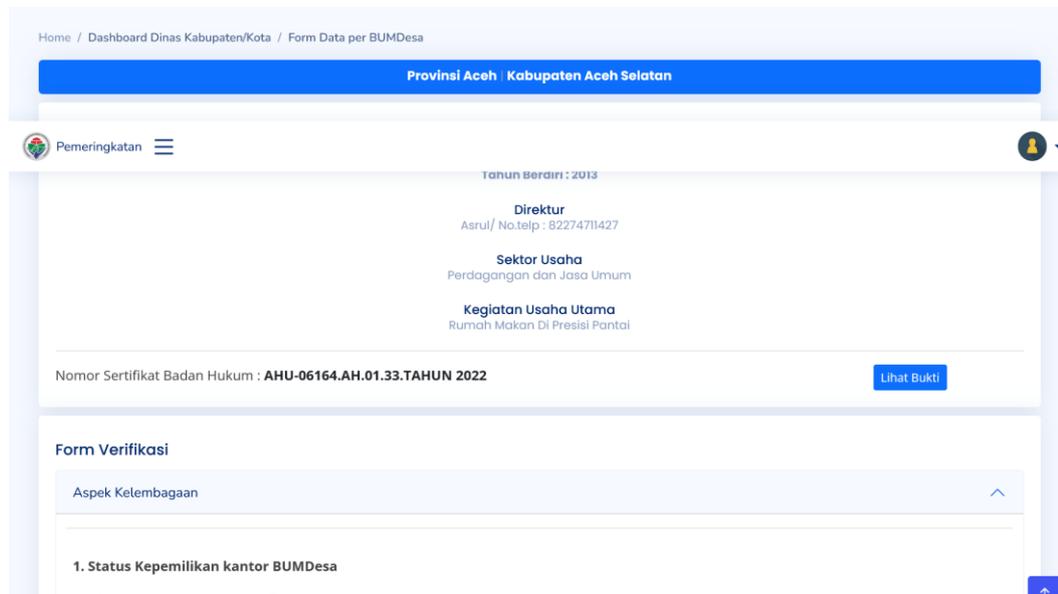
Showing 1 to 10 of 22 entries 1 2 3 >

Klik tombol Excel untuk mendownload data.



Klik tombol Lihat berwarna merah  untuk melihat pengisian data pada masing-masing BUM Desa, dan akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini

## Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pemeringkatan Tahun 2023



### 2) Perkembangan data hasil pemeringkatan

Pemeringkatan   Pendataan Tahun 2023		
Peringkat	BUMDesa	BUMDesma
Maju	1	0
Berkembang	15	0
Pemula	21	2
Perintis	29	0
TOTAL	66	2

Untuk melihat data, Klik tombol Lihat berwarna hijau **15** untuk BUM Desa dan tombol berwarna biru **2** untuk BUM Desa Bersama.  
Setelah **tombol** diklik, akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini.

## Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pemingkatan Tahun 2023

Home / Dashboard Dinas Kabupaten/Kota

Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan

Data BUMDesa Berperingkat PERINTIS | Excel

BUMDesa yang mendapatkan peringkat PERINTIS

10 entries per page

Search...

#	Kecamatan	Desa	Nama BUM Desa	Kegiatan Usaha	Peringkat	Aksi
1	Kluet Utara	Fajar Harapan	BUMDesa Rimba Utama Fajar Harapan	Kategori Usaha Budidaya Pertanian : Perkebunan	PERINTIS	Lihat
2	Kluet Utara	Pasi Kuala Asahan	BUMDesa Giat Bersama Pasi Kuala Asahan	Kategori Usaha Pariwisata : Tambak Udang	PERINTIS	Lihat
3	Kluet Utara	Gunung Pulo	BUMDesa RANGKAI SERANGKAI Gunung Pulo	Kategori Usaha Pariwisata :	PERINTIS	Lihat
4	Kluet Utara	Pulo Ie I	BUMDesa Jasa tahiرو Pulo Ie I	Kategori Usaha Keuangan/LKD : Koperasi Simpan Pinjam	PERINTIS	Lihat
5	Kluet Utara	Jambo Manyang	BUMDesa Jambo Asahan Jambo Manyang	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Sewa Alat Pertanian	PERINTIS	Lihat
6	Kluet Utara	Simpang Empat	BUMDesa Makmue beusare Simpang Empat	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Penyewaan Alat Pertanian	PERINTIS	Lihat
7	Kluet Utara	Limau Purut	BUMDesa Yakin Beusare Limau Purut	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Pemutaran Uang Dalam Hal Pembelian Bon Mobil Angkutan Truk Kerikil Dan Batu	PERINTIS	Lihat
8	Kluet Utara	Krueng Batu	BUMDesa SEJAHTERA MANDIRI Krueng Batu	Kategori Usaha Pengolahan dan Manufaktur : Pembelian Gabah Padi	PERINTIS	Lihat
9	Kluet Utara	Kampung Tinggi	BUMDesa REZKI BERSAMA Kampung Tinggi	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Kilang Padi	PERINTIS	Lihat
10	Kluet Utara	Simpang Lhee	BUMDesa Maju Jaya Simpang Lhee	Kategori Usaha Perdagangan dan Jasa Umum : Pangkalan Gas	PERINTIS	Lihat

Showing 1 to 10 of 29 entries

1 2 3 >

Klik tombol Excel untuk mendownload data.

Data BUMDesa Berperingkat PERINTIS [Excel](#) Klik untuk mendownload

Klik tombol Lihat berwarna merah [Lihat](#) untuk melihat pengisian data pada masing-masing BUM Desa, dan akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini

Home / Dashboard Dinas Kabupaten/Kota / Form Data per BUMDesa

Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan

Desa Fajar Harapan Kec.Kluet Utara Kabupaten Aceh Selatan Prov. Aceh  
Tahun Berdiri : 2012

Direktur  
Herman / No.telip : 82275785566

Sektor Usaha  
Belum Ada

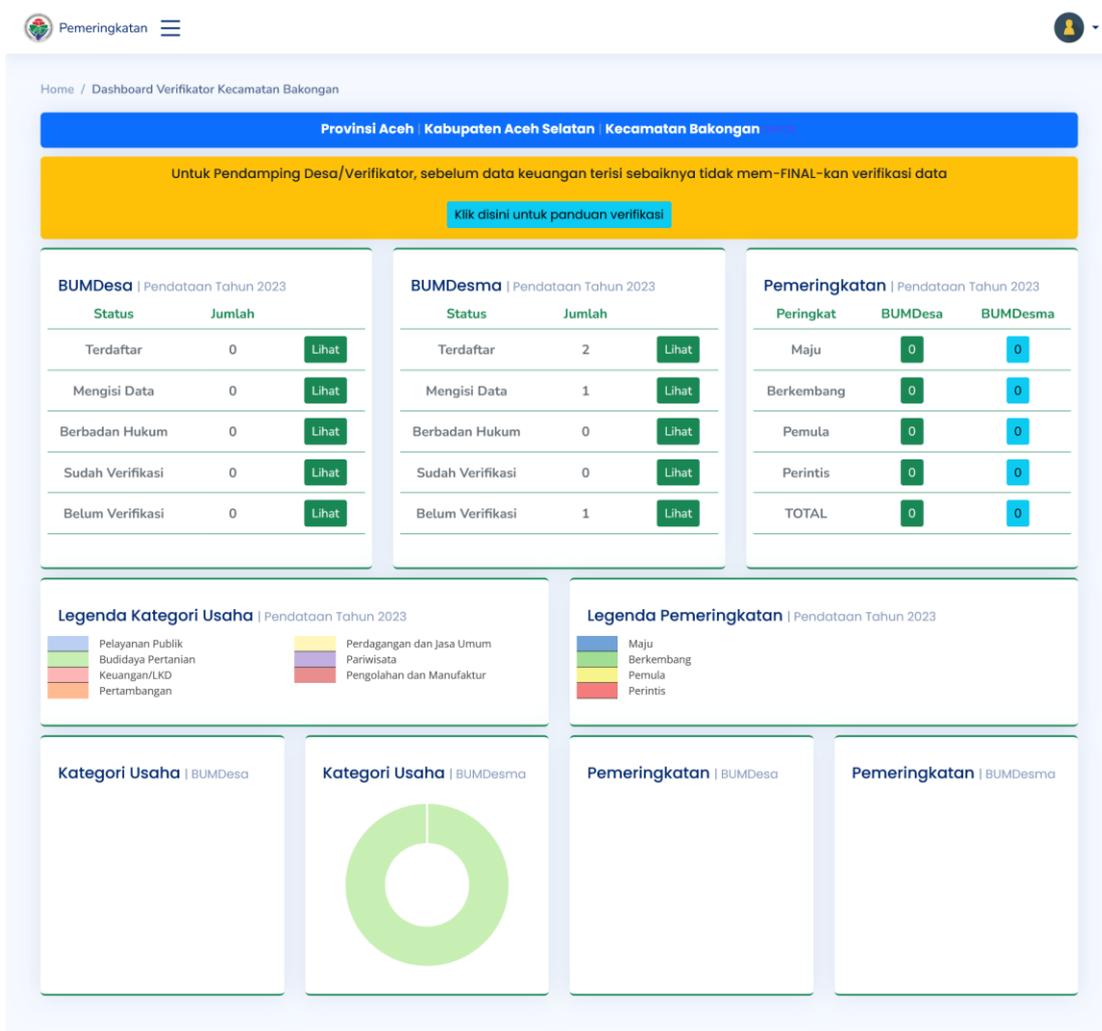
Kegiatan Usaha Utama  
Perkebunan

Nomor Sertifikat Badan Hukum : Tidak ada Bukti

Form Verifikasi

Aspek Kelembagaan

### 3. Pendamping Desa

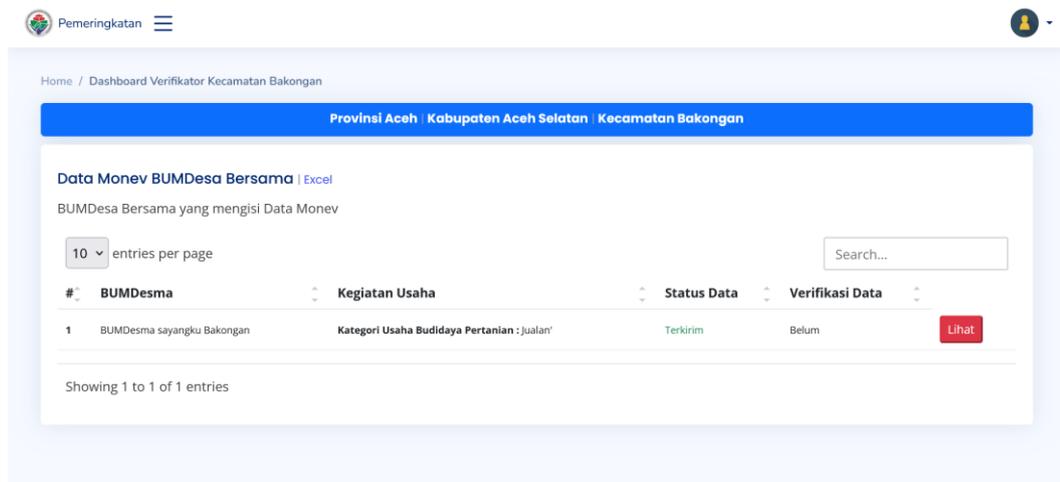


Halaman dashboard diatas menampilkan informasi, sebagai berikut :

#### 1) Perkembangan pengisian data pemeringkatan

BUMDesa   Pendataan Tahun 2023			BUMDesma   Pendataan Tahun 2023		
Status	Jumlah	Lihat	Status	Jumlah	Lihat
Terdaftar	0	Lihat	Terdaftar	2	Lihat
Mengisi Data	0	Lihat	Mengisi Data	1	Lihat
Berbadan Hukum	0	Lihat	Berbadan Hukum	0	Lihat
Sudah Verifikasi	0	Lihat	Sudah Verifikasi	0	Lihat
Belum Verifikasi	0	Lihat	Belum Verifikasi	1	Lihat

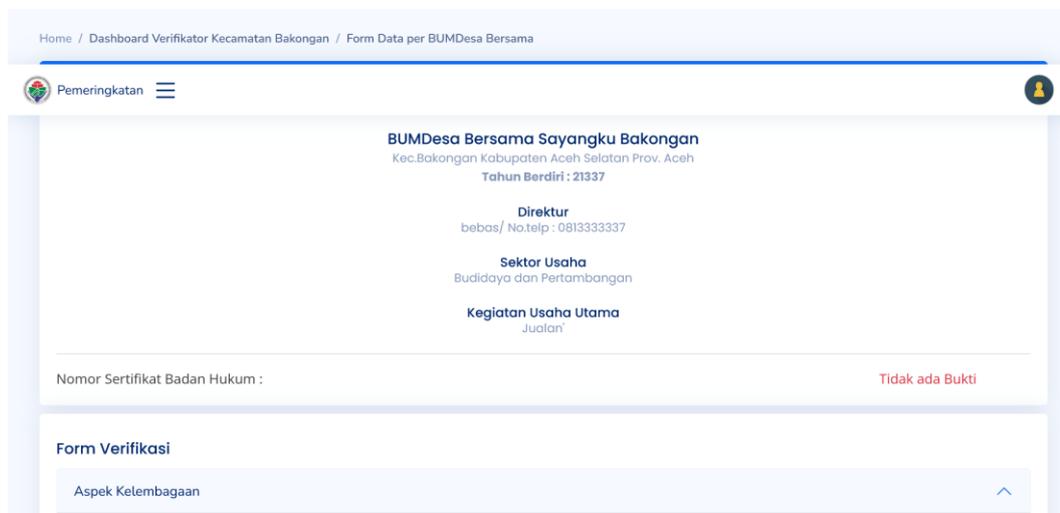
Klik tombol Lihat berwarna hijau  untuk melihat data,  
Setelah **tombol lihat** diklik, akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini.



Klik tombol Excel untuk mendownload data.



Klik tombol Lihat berwarna merah  untuk melihat pengisian data pada masing-masing BUM Desa, dan akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini

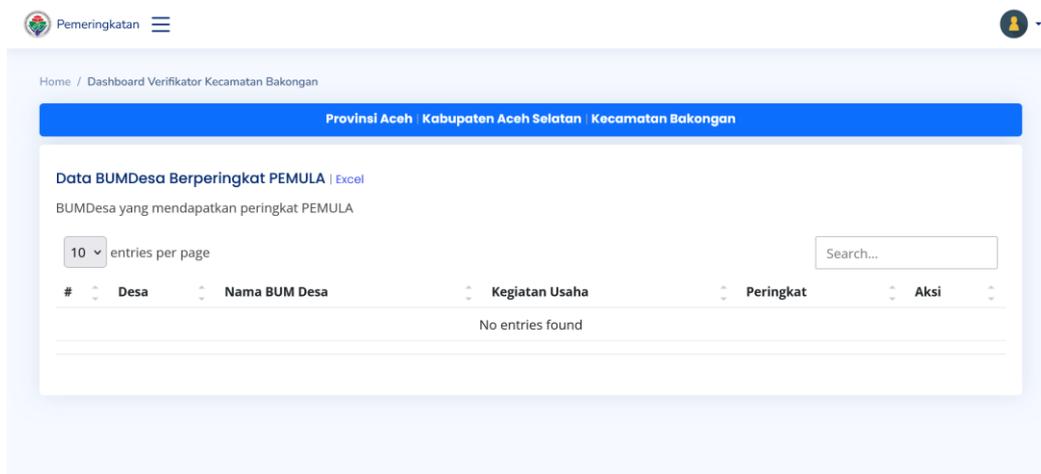


2) Perkembangan data hasil pemeringkatan

Pemeringkatan   Pendataan Tahun 2023		
Peringkat	BUMDesa	BUMDesma
Maju	0	0
Berkembang	0	0
Pemula	0	0
Perintis	0	0
TOTAL	0	0

Untuk melihat data, klik tombol Lihat berwarna hijau  untuk BUM Desa dan tombol berwarna biru  untuk BUM Desa Bersama.

Setelah **tombol** diklik, akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini.



Klik tombol Excel untuk mendownload data.

**Data BUMDesa Berperingkat PERINTIS**

[Excel](#)

Klik untuk mendownload

[Lihat](#)

Klik tombol Lihat berwarna merah untuk melihat pengisian data pada masing-masing BUM Desa, dan akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini

## Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pemeringkatan Tahun 2023

Home / Dashboard Dinas Kabupaten/Kota / Form Data per BUMDesa

Provinsi Aceh Kabupaten Aceh Selatan

Pemeringkatan

Desa Fajar Harapan Kec.Kluet Utara Kabupaten Aceh Selatan Prov. Aceh  
Tahun Berdiri : 2012

Direktur  
Herman / No.telp : 82275785566

Sektor Usaha  
Belum Ada

Kegiatan Usaha Utama  
Perkebunan

Nomor Sertifikat Badan Hukum : Tidak ada Bukti

Form Verifikasi

Aspek Kelembagaan

### 4. Kementerian Desa PDTT

Home / Dashboard Kemendesa

**BUMDesa** | Berdasarkan Tahun Pendaftaran Pemeringkatan

Status	2022	Lihat	2023	Lihat
Terdaftar	17.153	Lihat	1.343	Lihat
Mengisi Data	17.153	Lihat	920	Lihat
BerBadan Hukum	5.395	Lihat	398	Lihat
Data diVerifikasi	9.669	Lihat	139	Lihat

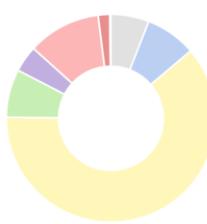
**BUMDesma** | Berdasarkan Tahun Pendaftaran Pemeringkatan

Status	2022	Lihat	2023	Lihat
Terdaftar	1.033	Lihat	206	Lihat
Mengisi Data	1.033	Lihat	100	Lihat
BerBadan Hukum	592	Lihat	58	Lihat
Data diVerifikasi	447	Lihat	8	Lihat

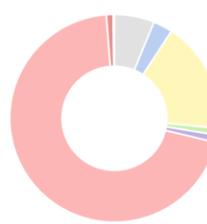
**Legenda Kategori Usaha**

- Pelayanan Publik
- Perdagangan dan Jasa Umum
- Budidaya Pertanian
- Pariwisata
- Kuangan/LKD
- Pengolahan dan Manufaktur
- Pertambangan

**Kategori Usaha | BUMDesa**



**Kategori Usaha | BUMDesma**

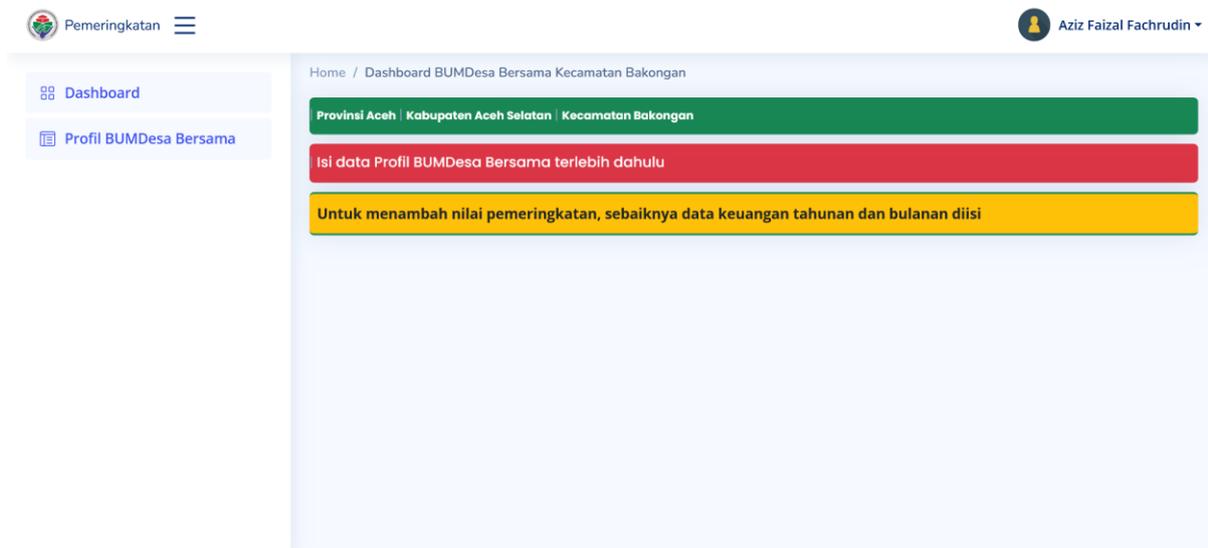


**Data | Pemeringkatan**

Aspek Kelembagaan	Excel	Aspek Kerjasama/Kemitraan	Excel	
Aspek Manajemen	Excel	Aspek Aset dan Permodalan	Excel	
Aspek Usaha dan/atau Unit Usaha	Excel	Aspek Administrasi, Laporan Keuangan dan Akuntabilitas	Excel	
Aspek Keuntungan dan Manfaat Bagi Desa dan Masyarakat Desa	Excel	Data Kolektibilitas 5	Excel	
Data Laba	Excel	Data omzet	Excel	
Data Kontribusi PADesa	Excel	Data Profil	Excel	
Data Pendapatan Bulanan	2019	2020	2021	2022

## V. PENGISIAN KUESIONER

Pengisian kuesioner dengan Login menggunakan akun BUM Desa, BUM Desa Bersama atau BUM Desa Bersama Transformasi/LKD, setelah berhasil akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini.



Ada beberapa tahapan dalam pengisian kuesioner, yaitu:

### Tahap 1.

Mengisi profil BUM Desa, dengan cara klik  **Profil BUMDesa Bersama** pada sebelah kiri halaman dashboard. Akan tampil halaman seperti di bawah ini.

## Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pemeringkatan Tahun 2023

Pemeringkatan ☰ Aziz Faizal Fachrudin ▾

Dashboard BUMDesa Bersama Kecamatan Bakongan  
Home / Dashboard / Form Profil BUMDesa Bersama

**PROFIL BUMDesa Bersama**

1. Nama BUMDesa Bersama ( *Isikan Tanpa Kata BUMDesa Bersama* )
2. Alamat Domisili BUMDesa Bersama ⓘ
3. Nama Direktur BUMDesa Bersama
4. Nomor HP/Telepon Direktur BUMDesa Bersama
5. Email BUMDesa Bersama ⓘ
6. Tahun Berdiri BUMDesa Bersama
7. Legalitas Badan Hukum BUMDesa Bersama (Kemenkumham) ⓘ  
*Jika Belum Punya, harap dikosongkan (contoh format : AHU-00000.AH.00.00.TAHUN 0000)*

[Simpan Data](#)

Setiap kolom harus terisi, sehingga akan terlihat seperti di bawah ini.

Pemeringkatan ☰ Aziz Faizal Fachrudin ▾

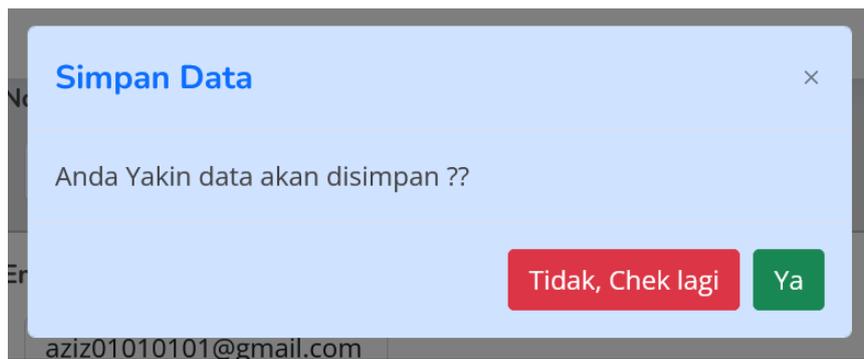
Dashboard BUMDesa Bersama Kecamatan Bakongan  
Home / Dashboard / Form Profil BUMDesa Bersama

**PROFIL BUMDesa Bersama**

1. Nama BUMDesa Bersama ( *Isikan Tanpa Kata BUMDesa Bersama* )
2. Alamat Domisili BUMDesa Bersama ⓘ
3. Nama Direktur BUMDesa Bersama
4. Nomor HP/Telepon Direktur BUMDesa Bersama
5. Email BUMDesa Bersama ⓘ
6. Tahun Berdiri BUMDesa Bersama
7. Legalitas Badan Hukum BUMDesa Bersama (Kemenkumham) ⓘ  
*Jika Belum Punya, harap dikosongkan (contoh format : AHU-00000.AH.00.00.TAHUN 0000)*

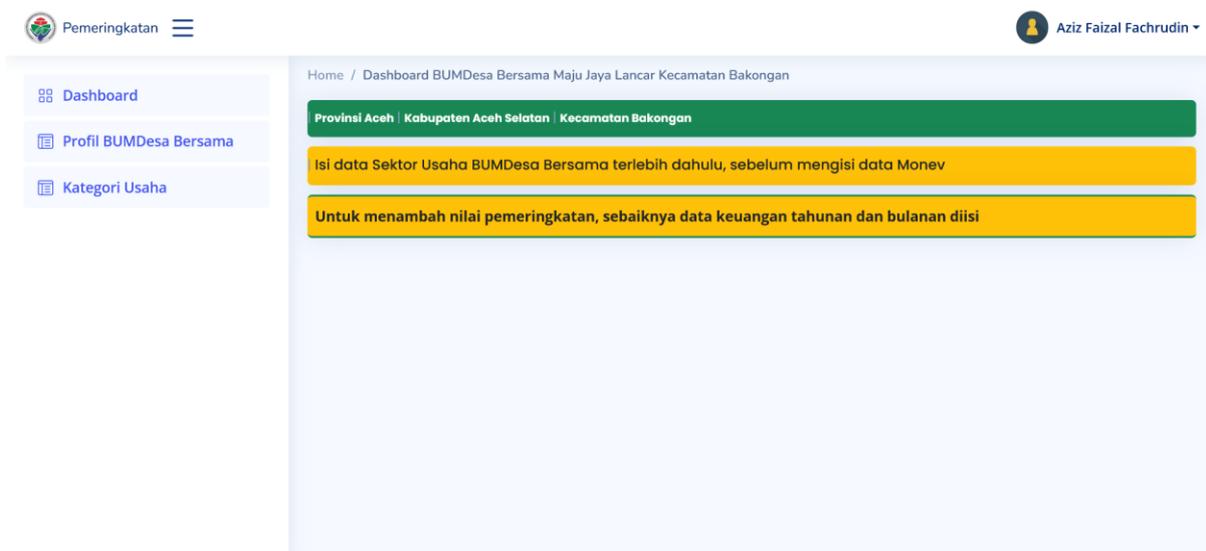
[Simpan Data](#)

Lalu klik Tombol Simpat Data berwarna biru. Dan akan muncul Kotak seperti di bawah ini:



Klik Tombol Ya berwarna Hijau untuk menyimpan data Profil.

Setelah melakukan proses penyimpanan data profil, halaman dashboard akan berubah seperti di bawah ini.



## Tahap 2.

Mengisi Kategori Usaha, dengan cara klik [Kategori Usaha](#) pada sebelah kiri halaman dashboard. Akan tampil halaman seperti di bawah ini.

## Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pemeringkatan Tahun 2023

Dashboard BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan  
Home / Dashboard / Form Sektor Usaha BUMDesa Bersama

**Kategori Usaha BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan**

1. Kategori Usaha BUMDesa Bersama ( Setiap Kategori Usaha Memiliki Jenis Pertanyaan Yang berbeda )

Belum Ada Kegiatan

2. Kegiatan Usaha Yang Paling Utama pada sektor usaha yang dipilih BUMDesa Bersama ( Sebutkan hanya satu )

Simpan Data

Setiap kolom harus terisi, sehingga akan terlihat seperti di bawah ini.

Dashboard BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan  
Home / Dashboard / Form Sektor Usaha BUMDesa Bersama

**Kategori Usaha BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan**

1. Kategori Usaha BUMDesa Bersama ( Setiap Kategori Usaha Memiliki Jenis Pertanyaan Yang berbeda )

Keuangan/LKD

2. Kegiatan Usaha Yang Paling Utama pada sektor usaha yang dipilih BUMDesa Bersama ( Sebutkan hanya satu )

Simpan Pinjam Perempuan

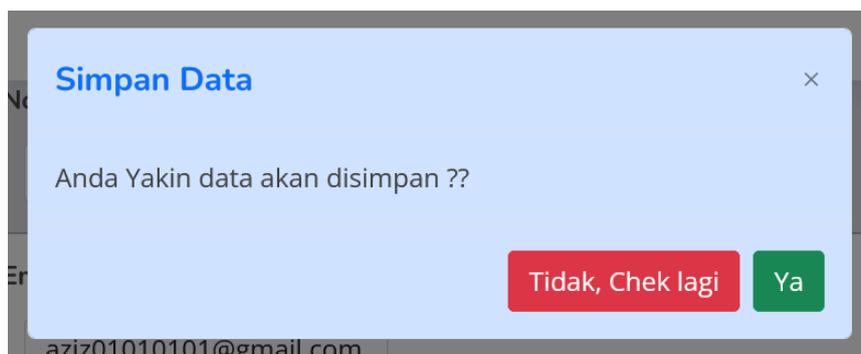
Simpan Data

Ada Tujuh Kategori Usaha yang terdapat dalam aplikasi pemeringkatan, antara lain:

- Pelayanan Publik
- Perdagangan dan Jasa Umum
- Budidaya
- Pariwisata
- Keuangan/LKD
- Pengolahan dan Manufaktur
- Pertambangan

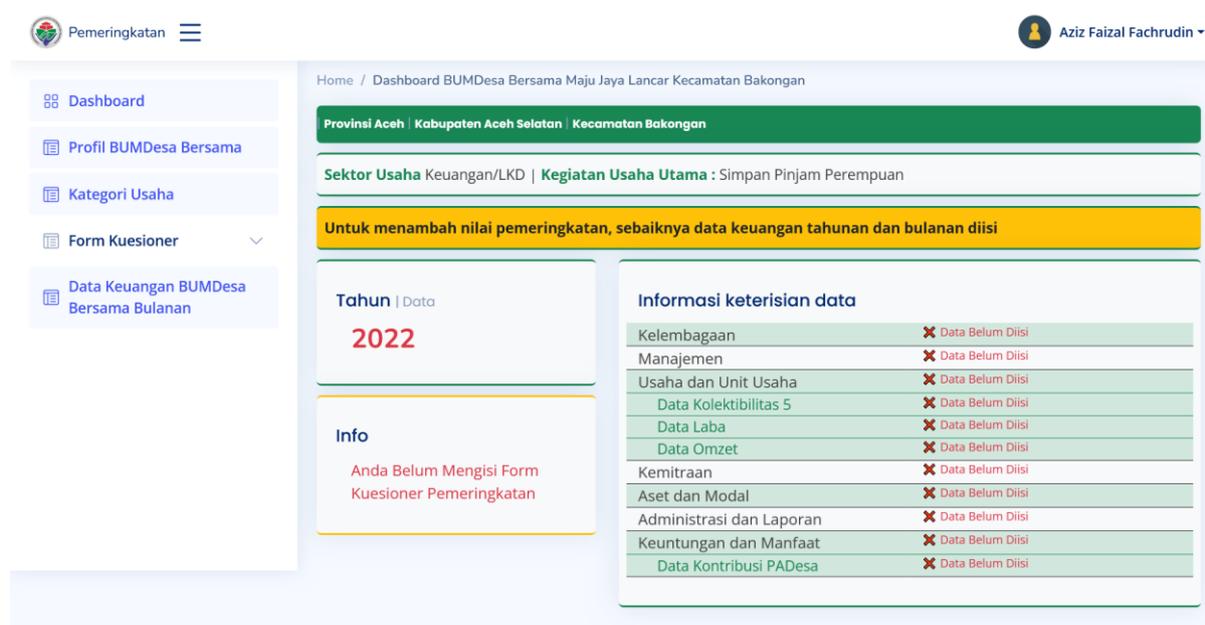
Masing-masing kategori usaha memiliki Form Kuesioner tersendiri

Lalu klik Tombol Simpan Data berwarna biru dan akan muncul Kotak seperti di bawah ini:



Klik Tombol Ya berwarna Hijau untuk menyimpan data Profil.

Setelah melakukan proses penyimpanan data profil, halaman dashboard akan berubah seperti di bawah ini.



Terlihat pada gambar diatas, ada beberapa kotak informasi yang antara lain:

Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan

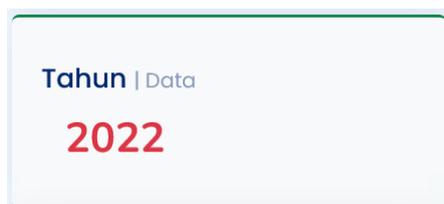
Berisi informasi domisili wilayah BUM Desa

Sektor Usaha Keuangan/LKD | Kegiatan Usaha Utama : Simpan Pinjam Perempuan

Berisi informasi Sektor usaha dan Kegiatan usaha Utama BUM Desa

Untuk menambah nilai pemeringkatan, sebaiknya data keuangan tahunan dan bulanan diisi

Berisi informasi mengenai hal yang harus dilakukan dalam pengisian Data Kuesioner



Berisi informasi tahun data yang dibutuhkan dalam pengisian data kuesioner



Berisi informasi mengenai tahapan pengisian data kuesioner

Informasi keterisian data	
Kelembagaan	✗ Data Belum Diisi
Manajemen	✗ Data Belum Diisi
Usaha dan Unit Usaha	✗ Data Belum Diisi
Data Kolektibilitas 5	✗ Data Belum Diisi
Data Laba	✗ Data Belum Diisi
Data Omzet	✗ Data Belum Diisi
Kemitraan	✗ Data Belum Diisi
Aset dan Modal	✗ Data Belum Diisi
Administrasi dan Laporan	✗ Data Belum Diisi
Keuntungan dan Manfaat	✗ Data Belum Diisi
Data Kontribusi PADesa	✗ Data Belum Diisi

Berisi informasi keterisian data dari 7 Aspek pemeringkatan dan data keuangan BUM Desa

### Tahap 3.

Klik  **Form Kuesioner**

seperti di bawah ini.



pada sebelah kiri halaman dashboard. Akan tampil menu



Ada 7 (tujuh) aspek pemeringkatan yang ditampilkan pada menu Form Kuesioner, seperti gambar diatas

A. Aspek Kelembagaan

Klik **Aspek Kelembagaan**, dan akan muncul halaman seperti di bawah ini

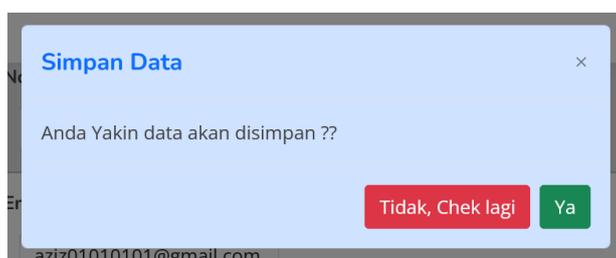
Isi keseluruhan pertanyaan yang ada pada Form Kuesiner Aspek Kelembagaan, sehingga menjadi tampilan seperti di bawah ini.

The screenshot shows a web application interface for a questionnaire. On the left is a sidebar menu with items: Dashboard, Profil BUMDesa Bersama, Kategori Usaha, Form Kuesioner (selected), and Data Keuangan BUMDesa Bersama Bulanan. The main content area is titled 'Dashboard BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan' and 'ASPEK KELEMBAGAAN BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar'. It contains the following questions and options:

- 1. Status Kepemilikan Kantor BUMDesa Bersama ?  
 Menumpang di Kantor/Aset Kecamatan/Kabupaten  Sewa  Memiliki kantor sendiri
- 2. Ketersediaan ruang kerja di Kantor BUMDesa Bersama ?  
 1 Ruang  2-3 Ruang  >3 Ruang
- 3. Ketersediaan Ruang Rapat ?  
 Tidak Ada  Ada
- 4. Kelengkapan Peralatan Kantor ?  
 Hanya tersedia meja kursi  Tersedia Meja, Kursi dan Alat Tulis  
 Tersedia Meja, Kursi ,Alat Tulis dan alat peraga
- 5. Ketersediaan Komputer ?  
 Tidak Ada  1 Unit  > 1 Unit
- 6. Sarana komunikasi yang digunakan ?  
 Website  
 Email  
 WhatsApp  
 Telepon kantor  
 Media sosial
- 7. Pengelola yang dimiliki oleh BUMDesa Bersama ?  
 Direktur  
 Sekretaris  
 Bendahara  
 Manajer  
 Staff

A blue button labeled 'Simpan Data' is located at the bottom of the form.

Lalu klik Tombol Simpat Data berwarna biru. Dan akan muncul Kotak seperti di bawah ini:



Klik Tombol Ya berwarna Hijau untuk menyimpan data Kuesiner Aspek Kelembagaan. Setelah melakukan proses penyimpanan data Kuesiner Aspek Kelembagaan, halaman dashboard akan berubah seperti di bawah ini.

## Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pemeringkatan Tahun 2023

The screenshot shows a dashboard for 'Pemeringkatan' (Rating) for the year 2022. The user is 'Aziz Faizal Fachrudin'. The dashboard is for 'Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan' and 'Sektor Usaha Keuangan/LKD | Kegiatan Usaha Utama : Simpan Pinjam Perempuan'. A yellow banner states: 'Untuk menambah nilai pemeringkatan, sebaiknya data keuangan tahunan dan bulanan diisi'. The 'Tahun | Data' section shows '2022'. An 'Info' box says: 'Anda Baru Mengisi Data di 1 Aspek Pemeringkatan'. The 'Informasi ketersediaan data' table is as follows:

Kategori	Status
Kelembagaan	✓ Data Sudah Diisi
Manajemen	✗ Data Belum Diisi
Usaha dan Unit Usaha	✗ Data Belum Diisi
Data Kolektibilitas 5	✗ Data Belum Diisi
Data Laba	✗ Data Belum Diisi
Data Omzet	✗ Data Belum Diisi
Kemitraan	✗ Data Belum Diisi
Aset dan Modal	✗ Data Belum Diisi
Administrasi dan Laporan	✗ Data Belum Diisi
Keuntungan dan Manfaat	✗ Data Belum Diisi
Data Kontribusi PADesa	✗ Data Belum Diisi

### B. Aspek Manajemen

Klik [Aspek Manajemen](#), dan akan muncul halaman seperti di bawah ini

The screenshot shows the 'ASPEK MANAJEMEN BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar' questionnaire. It contains four questions with radio button options:

- Rencana Program Kerja BUMDesa Bersama ?  
 Tidak Ada  Ada
- Pedoman/SOP Keuangan/Kebijakan Akuntansi BUMDesa Bersama ?  
 Tidak Ada  Ada
- Pedoman/SOP Pemasaran BUMDesa Bersama ?  
 Tidak  Iya
- Menggunakan Komputer & aplikasi ??  
 Tidak Ada  Ada

A 'Simpan Data' button is located at the bottom of the form.

Isi keseluruhan pertanyaan yang ada pada Form Kuesiner Aspek Manajemen, sehingga menjadi tampilan seperti di bawah ini.

## Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pemeringkatan Tahun 2023

Pemeringkatan

Aziz Faizal Fachrudin

### Dashboard BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan

Home / Dashboard / Form Kuesioner

#### ASPEK MANAJEMEN BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar

- Rencana Program Kerja BUMDesa Bersama ?  
 Tidak Ada  Ada
- Pedoman/SOP Keuangan/Kebijakan Akuntansi BUMDesa Bersama ?  
 Tidak Ada  Ada
- Pedoman/SOP Pemasaran BUMDesa Bersama ?  
 Tidak  Iya
- Menggunakan Komputer & aplikasi ??  
 Tidak Ada  Ada

Simpan Data

Lalu klik Tombol Simpat Data berwarna biru. Dan akan muncul Kotak seperti di bawah ini:

Simpan Data

Anda Yakin data akan disimpan ??

Tidak, Cek lagi Ya

aziz01010101@gmail.com

Klik Tombol Ya berwarna Hijau untuk menyimpan data Kuesiner Aspek Manajemen. Setelah melakukan proses penyimpanan data Kuesiner Aspek Manajemen, halaman dashboard akan berubah seperti di bawah ini.

Pemeringkatan

Aziz Faizal Fachrudin

### Dashboard BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan

Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan

Sektor Usaha Keuangan/LKD | Kegiatan Usaha Utama : Simpan Pinjam Perempuan

Untuk menambah nilai pemeringkatan, sebaiknya data keuangan tahunan dan bulanan diisi

Tahun | Data  
**2022**

Info  
Anda Baru Mengisi Data di 2 Aspek Pemeringkatan

#### Informasi keterisian data

Kelembagaan	✓ Data Sudah Diisi
Manajemen	✓ Data Sudah Diisi
Usaha dan Unit Usaha	✗ Data Belum Diisi
Data Kolektibilitas 5	✗ Data Belum Diisi
Data Laba	✗ Data Belum Diisi
Data Omzet	✗ Data Belum Diisi
Kemitraan	✗ Data Belum Diisi
Aset dan Modal	✗ Data Belum Diisi
Administrasi dan Laporan	✗ Data Belum Diisi
Keuntungan dan Manfaat	✗ Data Belum Diisi
Data Kontribusi PADesa	✗ Data Belum Diisi

C. Aspek Usaha dan Unit Usaha

Klik [Aspek Usaha dan Unit Usaha](#) , dan akan muncul halaman seperti di bawah ini

The screenshot shows a web application interface for data entry. On the left is a sidebar menu with options like 'Dashboard', 'Profil BUMDesa Bersama', 'Kategori Usaha', 'Form Kuesioner', and 'Data Keuangan BUMDesa Bersama Bulanan'. The main content area is titled 'Dashboard BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan' and contains a form for 'ASPEK USAHA DAN/ATAU UNIT USAHA BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar'. The form is divided into several sections: 1. 'Memiliki jin usaha' with radio buttons for 'Tidak Ada' (selected) and 'Ada'. 2. '3. Tingkat Kolektibilitas 5 ( Dana yang tidak bisa ditagih )' with a 'Form input Kolektibilitas 5' containing a table with columns 'Tahun', 'Jumlah Dana Bergulir', and 'Jumlah Dana Macet'. Below the table is a 'Pilih Tahun...' dropdown and 'Simpas', 'Ubah', and 'Hapus' buttons. 3. 'Tabel Kolektibilitas 5' with a table header '# Tahun Jumlah Dana Bergulir Jumlah Dana Macet'. 4. '4. Laba Bersih Tahunan' with a 'Form input Laba' containing a table with columns 'Tahun' and 'Jumlah Laba', a 'Pilih Tahun...' dropdown, and 'Simpas', 'Ubah', and 'Hapus' buttons. 5. 'Tabel Laba' with a table header '# Tahun Jumlah Laba'. At the bottom of the form is a blue 'Simpan Data' button. The interface includes a top navigation bar with the user's name 'Aziz Faizal Fachrudin' and a sidebar menu.

Isi keseluruhan pertanyaan yang ada pada Form Kuesiner Aspek Usaha dan Unit Usaha, sehingga menjadi tampilan seperti di bawah ini.

**ASPEK USAHA DAN/ATAU UNIT USAHA BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar**

1. Memiliki ijin usaha  
 Tidak Ada  Ada  
 Sebutkan Ijin Usaha ( yang BUMDes Punya )  
 Ijin Simpan Pinjam

3. Tingkat Kolektibilitas 5 ( Dana yang tidak bisa ditagih )

**Form Input Kolektibilitas 5 |**

Tahun	Jumlah Dana Bergulir	Jumlah Dana Macet
Pilih Tahun..	0	0

Simpan Ubah Hapus

Menyimpan : Pilih Tahun, isi kolom Jumlah Dana Dan Macet lalu klik Tombol Simpan  
 Mengubah : Pilih Tahun, isi kolom Jumlah Dana Dan Macet lalu klik Tombol Ubah  
 Menghapus : Pilih Tahun, lalu klik Tombol Hapus  
 Jika ada Duplikasi Data, Hapus dulu data ditahun tersebut lalu input ulang

**Tabel Kolektibilitas 5 |**

#	Tahun	Jumlah Dana Bergulir	Jumlah Dana Macet
1	2022	10.000.000	1.000.000

4. Laba Bersih Tahunan

**Form Input Laba |**

Tahun	Jumlah Laba
Pilih Tahun..	0

Simpan Ubah Hapus

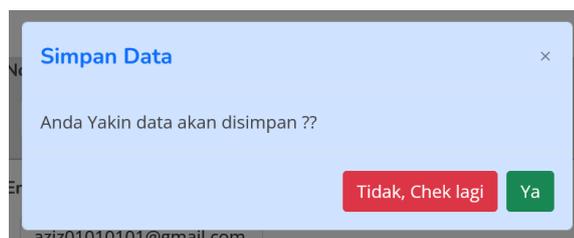
Menyimpan : Pilih Tahun, isi kolom Jumlah Laba lalu klik Tombol Simpan  
 Mengubah : Pilih Tahun, isi kolom Jumlah Laba lalu klik Tombol Ubah  
 Menghapus : Pilih Tahun, lalu klik Tombol Hapus  
 Jika ada Duplikasi Data, Hapus dulu data ditahun tersebut lalu input ulang

**Tabel Laba |**

#	Tahun	Jumlah Laba
1	2022	200.000

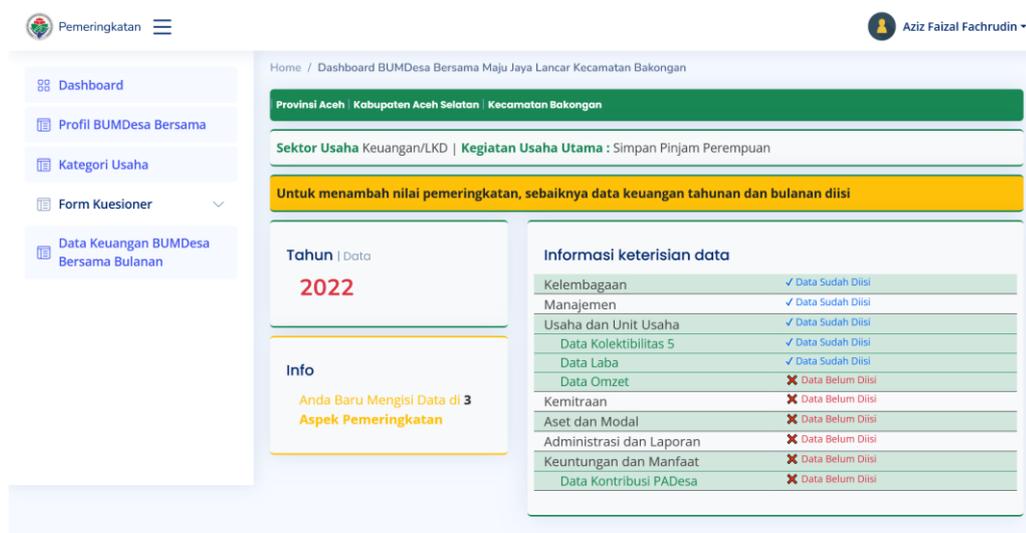
Simpan Data

Lalu klik Tombol Simpat Data berwarna biru. Dan akan muncul Kotak seperti di bawah ini:



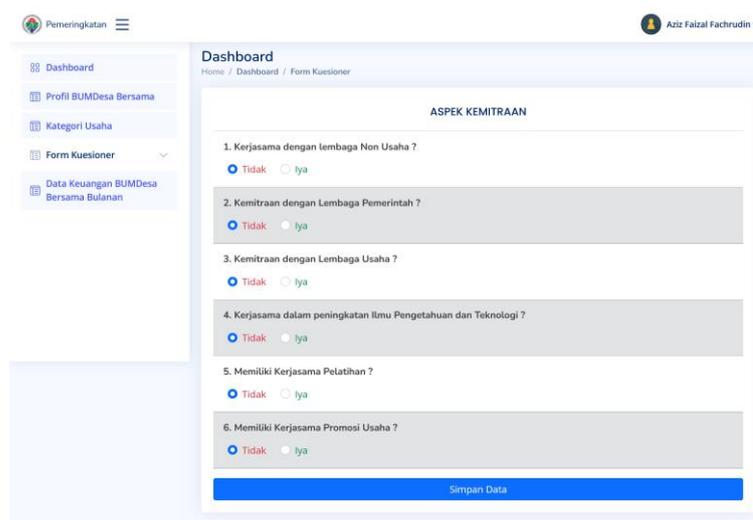
Klik Tombol Ya berwarna Hijau untuk menyimpan data Kuesiner Aspek Usaha dan Unit Usaha.

Setelah melakukan proses penyimpanan data Kuesiner Aspek Usaha dan Unit Usaha, halaman dashboard akan berubah seperti di bawah ini.

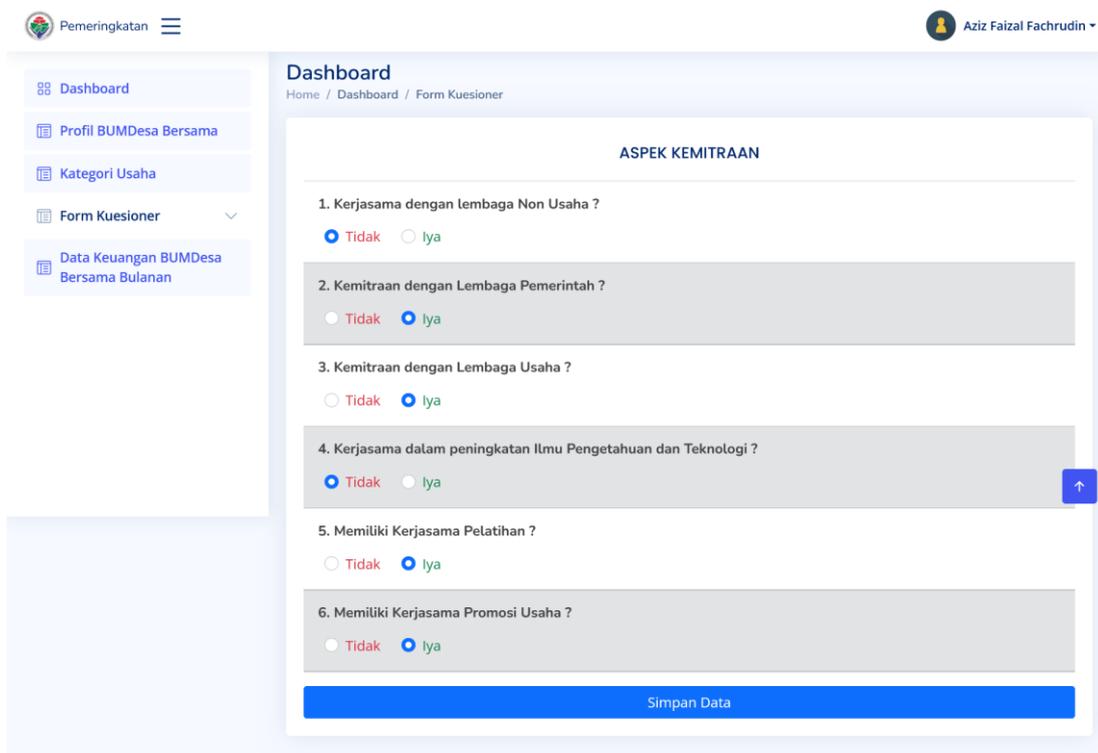


#### D. Aspek Kemitraan

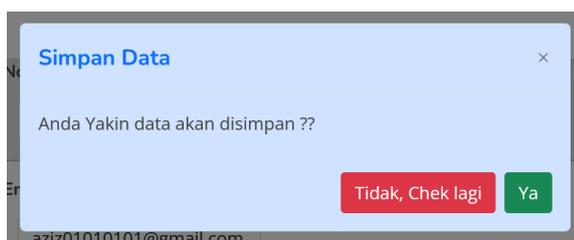
Klik [Aspek Kemitraan](#), dan akan muncul halaman seperti di bawah ini



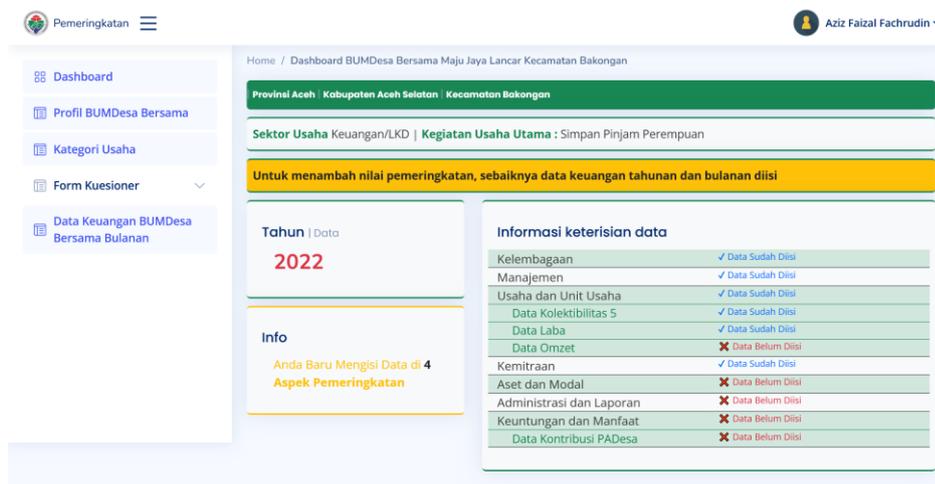
Isi keseluruhan pertanyaan yang ada pada Form Kuesiner Aspek Kemitraan, sehingga menjadi tampilan seperti di bawah ini.



Lalu klik Tombol Simpat Data berwarna biru. Dan akan muncul Kotak seperti di bawah ini.



Klik Tombol Ya berwarna Hijau untuk menyimpan data Kuesiner Aspek Kemitraan Setelah melakukan proses penyimpanan data Kuesiner Aspek Kemitraan, halaman dashboard akan berubah seperti di bawah ini.



E. Aspek Aset dan Permodalan

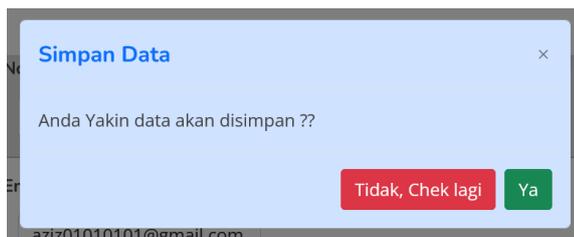
Klik [Aspek Aset dan Permodalan](#) , dan akan muncul halaman seperti di bawah ini

The screenshot shows the 'ASPEK ASET DAN PERMODALAN' form. It contains two questions: '1. Pernah Mendapat kredit dari lembaga keuangan/Bank?' with radio buttons for 'Tidak' (selected) and 'Pernah', and '2. Masukkan Data Aset dan Modal Tahunan pada kolom dibawah ini? (Tanpa menggunakan titik)'. Below the questions is a 'Form Input Aset Modal' section with a table for entering data. The table has columns for 'Tahun', 'Jumlah Modal', and 'Jumlah Aset'. The current entry shows 'Pilih Tahun.' as 0, 'Jumlah Modal' as 0, and 'Jumlah Aset' as 0. There are 'Simpan', 'Ubah', and 'Hapus' buttons. Below the table is a 'Tabel Aset Modal' section with a table header and a 'Simpan Data' button at the bottom.

Isi keseluruhan pertanyaan yang ada pada Form Kuesiner Aspek Aset dan Permodalan, sehingga menjadi tampilan seperti di bawah ini.

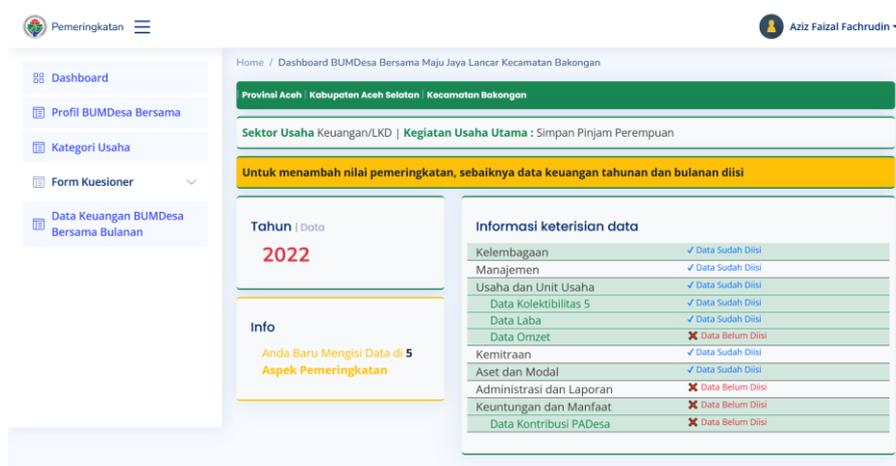
This screenshot shows the same form as above, but with data entered. The 'Form Input Aset Modal' table now has one row: 'Pilih Tahun.' is 2022, 'Jumlah Modal' is 100.000.000, and 'Jumlah Aset' is 1.000.000.000. The 'Tabel Aset Modal' section shows a table with one row of data: # 1, Tahun 2022, Jumlah Modal 100.000.000, and Jumlah Aset 1.000.000.000. The 'Simpan Data' button is still present at the bottom.

Lalu klik Tombol Simpat Data berwarna biru. Dan akan muncul Kotak seperti di bawah ini:



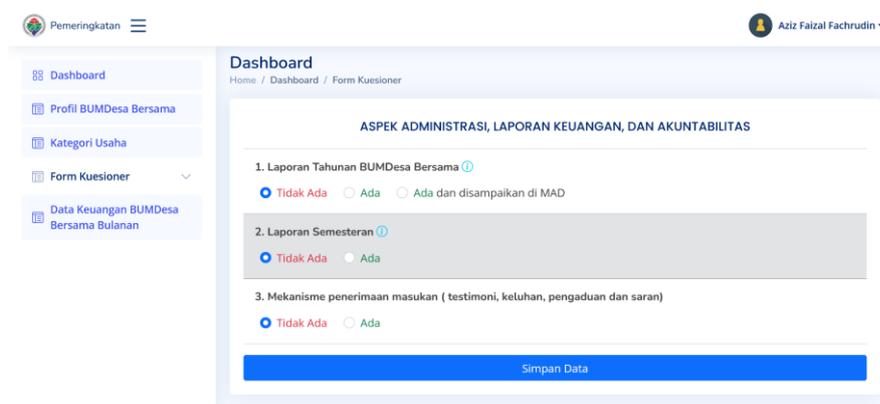
Klik Tombol Ya berwarna Hijau untuk menyimpan data Kuesiner Aspek Aset dan Permodalan

Setelah melakukan proses penyimpanan data Kuesiner Aspek Aset dan Permodalan, halaman dashboard akan berubah seperti di bawah ini:



## F. Aspek Administrasi, Laporan Keuangan dan Akuntabilitas

Klik [Aspek Administrasi, Laporan Keuangan dan Akuntabilitas](#), dan akan muncul halaman seperti di bawah ini:



Isi keseluruhan pertanyaan yang ada pada Form Kuesiner Aspek Administrasi, Laporan Keuangan dan Akuntabilitas, sehingga menjadi tampilan seperti di bawah ini.

## Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pemeringkatan Tahun 2023

The screenshot shows the 'Dashboard' page of the application. On the left, there is a sidebar menu with options: Dashboard, Profil BUMDesa Bersama, Kategori Usaha, Form Kuesioner, and Data Keuangan BUMDesa Bersama Bulanan. The main content area is titled 'Dashboard' and contains a survey form. The form is titled 'ASPEK ADMINISTRASI, LAPORAN KEUANGAN, DAN AKUNTABILITAS' and has three sections:

1. Laporan Tahunan BUMDesa Bersama  
 Tidak Ada  Ada  Ada dan disampaikan di MAD
2. Laporan Semesteran  
 Tidak Ada  Ada
3. Mekanisme penerimaan masukan ( testimoni, keluhan, pengaduan dan saran)  
 Tidak Ada  Ada

At the bottom of the form, there is a blue button labeled 'Simpan Data'.

Lalu klik Tombol Simpat Data berwarna biru. Dan akan muncul Kotak seperti di bawah ini:

The screenshot shows a confirmation dialog box titled 'Simpan Data'. The text inside the dialog says 'Anda Yakin data akan disimpan ??'. There are two buttons: a red button labeled 'Tidak, Chek lagi' and a green button labeled 'Ya'. The email address 'aziz01010101@gmail.com' is visible at the bottom of the dialog.

Klik Tombol Ya berwarna Hijau untuk menyimpan data Kuesiner Aspek Administrasi, Laporan Keuangan dan Akuntabilitas

Setelah melakukan proses penyimpanan data Kuesiner Aspek Administrasi, Laporan Keuangan dan Akuntabilitas, halaman dashboard akan berubah seperti di bawah ini:

The screenshot shows the updated dashboard. The sidebar menu is the same. The main content area is titled 'Dashboard BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan'. It displays the following information:

- Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan
- Sektor Usaha Keuangan/LKD | Kegiatan Usaha Utama : Simpan Pinjam Perempuan
- Untuk menambah nilai pemeringkatan, sebaiknya data keuangan tahunan dan bulanan diisi
- Tahun | Data: 2022
- Info: Anda Baru Mengisi Data di 6 Aspek Pemeringkatan
- Informasi keterisian data table:

Kategori	Status
Kelembagaan	✓ Data Sudah Diisi
Manajemen	✓ Data Sudah Diisi
Usaha dan Unit Usaha	✓ Data Sudah Diisi
Data Kolektibilitas 5	✓ Data Sudah Diisi
Data Laba	✓ Data Sudah Diisi
Data Omzet	✗ Data Belum Diisi
Kemitraan	✓ Data Sudah Diisi
Aset dan Modal	✓ Data Sudah Diisi
Administrasi dan Laporan	✓ Data Sudah Diisi
Keuntungan dan Manfaat	✗ Data Belum Diisi
Data Kontribusi PADesa	✗ Data Belum Diisi

## G. Aspek Keuntungan dan Manfaat bagi Desa dan Masyarakat

- Aspek Keuntungan dan Manfaat Bagi Desa dan Masyarakat

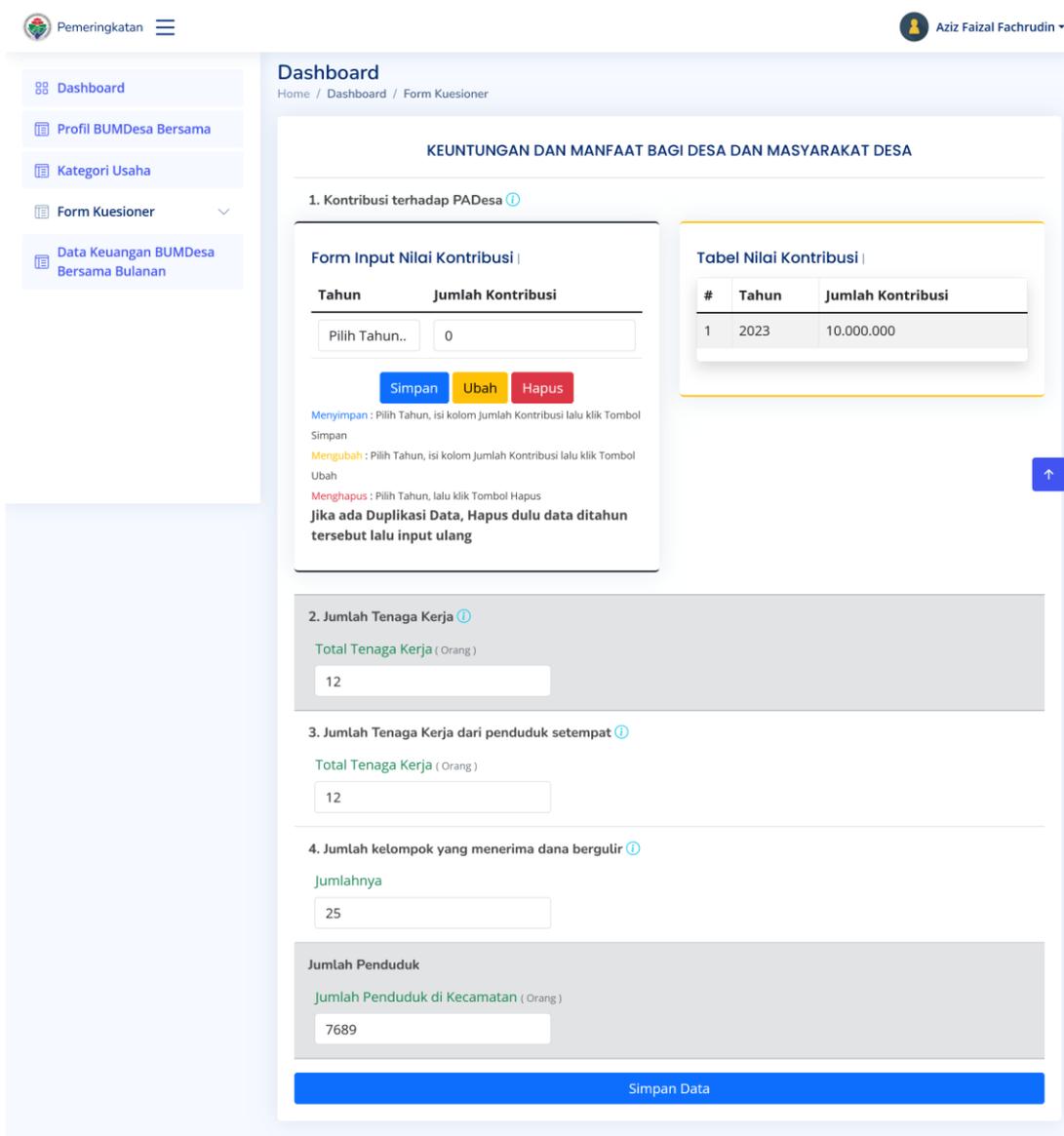
Klik **Aspek Keuntungan dan Manfaat Bagi Desa dan Masyarakat**, dan akan muncul halaman seperti di bawah ini:

The screenshot shows a web application dashboard for 'Peningkatan' (Improvement) with a user profile 'Aziz Faizal Fachrudin'. The main content area is titled 'KEUNTUNGAN DAN MANFAAT BAGI DESA DAN MASYARAKAT DESA'. It contains four sections for data entry:

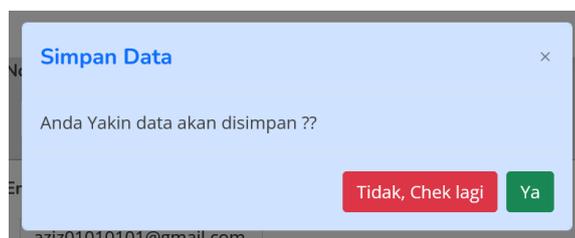
- 1. Kontribusi terhadap PADesa**: A 'Form Input Nilai Kontribusi' with a table for 'Tahun' and 'Jumlah Kontribusi'. A dropdown menu shows 'Pilih Tahun...' and a text input shows '0'. Below the table are buttons for 'Simpan', 'Ubah', and 'Hapus'. A 'Tabel Nilai Kontribusi' is also visible on the right.
- 2. Jumlah Tenaga Kerja**: A text input for 'Total Tenaga Kerja (Orang)' with the value '0'.
- 3. Jumlah Tenaga Kerja dari penduduk setempat**: A text input for 'Total Tenaga Kerja (Orang)' with the value '0'.
- 4. Jumlah kelompok yang menerima dana bergulir**: A text input for 'Jumlahnya' with the value '0'. Below it is a section for 'Jumlah Penduduk' with a text input for 'Jumlah Penduduk di Kecamatan (Orang)' with the value '0'.

At the bottom of the form is a blue button labeled 'Simpan Data'. A sidebar on the left contains navigation links: Dashboard, Profil BUMDesa Bersama, Kategori Usaha, Form Kuesioner, and Data Keuangan BUMDesa Bersama Bulanan.

Isi keseluruhan pertanyaan yang ada pada Form Kuesiner Aspek Keuntungan dan Manfaat bagi Desa dan Masyarakat, sehingga menjadi tampilan seperti di bawah ini:



Lalu klik Tombol Simpat Data berwarna biru. Dan akan muncul Kotak seperti di bawah ini:



Klik Tombol Ya berwarna Hijau untuk menyimpan data Kuesiner Aspek Keuntungan dan Manfaat bagi Desa dan Masyarakat

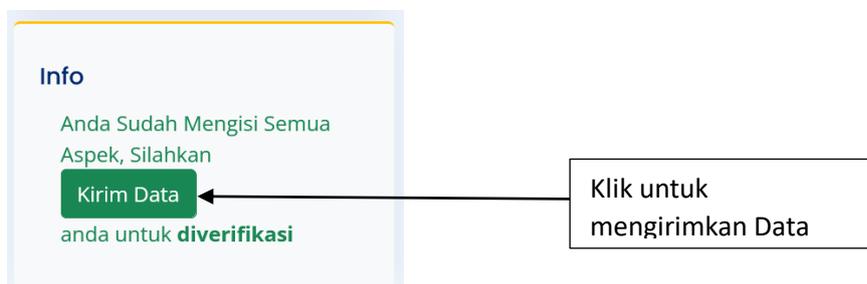
Setelah melakukan proses penyimpanan data Kuesiner Aspek Keuntungan dan Manfaat bagi Desa dan Masyarakat, halaman dashboard akan berubah seperti di bawah ini:

## Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pemingkatan Tahun 2023



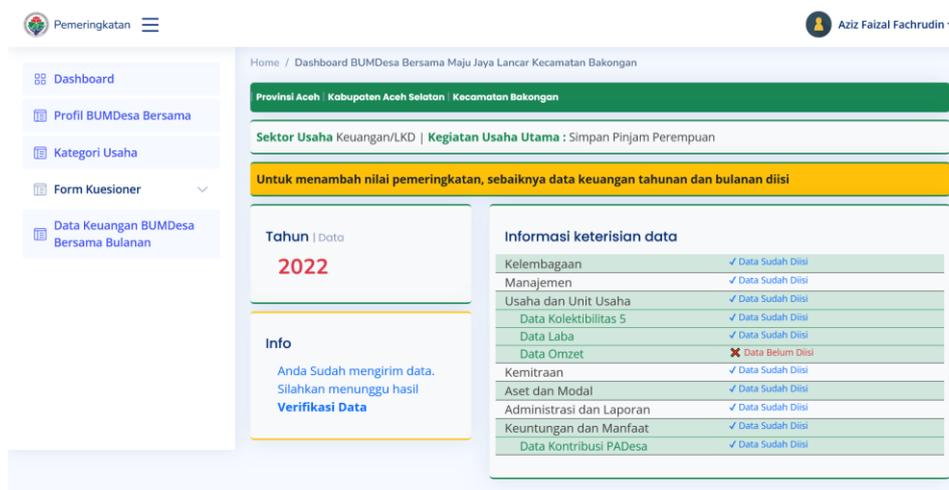
### Tahap 4.

Mengirimkan data hasil pengisian kuesioner, jika semua aspek pemeringkat sudah terisi keseluruhan akan ditampilkan kotak informasi pada halaman dashboard, seperti di bawah ini:



Tujuan dari pengiriman data adalah untuk memproses dan menghitung peringkat dari hasil pengisian kuesioner, serta mengirimkan data hasil pengisian kuesioner kepada pendamping desa untuk di verifikasi.

Setelah Klik tombol kirim data berwarna Hijau, halaman dashboard akan seperti di bawah ini.



Kotak info memberikan informasi bahwa data sudah terkirim dan menunggu verifikasi.

## VI. VERIFIKASI DATA

Pada bagian ini hanya Pendamping Desa yang dapat melakukan verifikasi data, dengan cara login menggunakan akun pendamping desa. Setelah berhasil login akan ditampilkan Dashboard seperti di bawah ini:

Home / Dashboard Verifikator Kecamatan Bakongan

Provinsi Aceh Kabupaten Aceh Selatan Kecamatan Bakongan

Untuk Pendamping Desa/Verifikator, sebelum data keuangan terisi sebaiknya tidak mem-FINAL-kan verifikasi data

Klik disini untuk panduan verifikasi

BUMDesa   Pendataan Tahun 2023		
Status	Jumlah	
Terdaftar	0	Lihat
Mengisi Data	0	Lihat
Berbadan Hukum	0	Lihat
Sudah Verifikasi	0	Lihat
Belum Verifikasi	0	Lihat

BUMDesma   Pendataan Tahun 2023		
Status	Jumlah	
Terdaftar	2	Lihat
Mengisi Data	2	Lihat
Berbadan Hukum	1	Lihat
Sudah Verifikasi	0	Lihat
Belum Verifikasi	2	Lihat

Pemeringkatan   Pendataan Tahun 2023		
Peringkat	BUMDesa	BUMDesma
Maju	0	0
Berkembang	0	0
Pemula	0	0
Perintis	0	0
TOTAL	0	0

**Legenda Kategori Usaha | Pendataan Tahun 2023**

- Pelayanan Publik
- Budidaya Pertanian
- Keuangan/LKD
- Pertambangan
- Perdagangan dan Jasa Umum
- Pariwisata
- Pengolahan dan Manufaktur

**Legenda Pemeringkatan | Pendataan Tahun 2023**

- Maju
- Berkembang
- Pemula
- Perintis

**Kategori Usaha | BUMDesa**

**Kategori Usaha | BUMDesma**

**Pemeringkatan | BUMDesa**

**Pemeringkatan | BUMDesma**

Untuk melakukan verifikasi data, pendamping desa harus Klik Tombol Lihat yang berwarna Hijau pada bagian **Belum Verifikasi** pada kotak BUM Desa atau BUMDesma

Belum Verifikasi

2

Lihat

Klik untuk melakukan verifikasi data

Setelah tombol Lihat diklik, akan ditampilkan table daftar BUM Desa atau BUM Desa Bersama yang belum diverifikasi, seperti di bawah ini:

The screenshot shows a web application interface for 'Pemeringkatan'. The breadcrumb trail is 'Home / Dashboard Verifikator Kecamatan Bakongan'. The main header indicates the location: 'Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan'. Below this, there is a section titled 'Data Monev BUMDesa Bersama' with an 'Excel' link. A message states: 'Data baru dan data diperbaharui yang belum diverifikasi'. There is a dropdown menu set to '10 entries per page' and a search box. The main content is a table with the following data:

#	BUM Desa Bersama	Kegiatan Usaha	Peringkat Sementara	Tanggal Input	Aksi
1	BUMDesma Sayangku Bakongan	Kategori Usaha Budidaya Pertanian : Jualan	PERINTIS ( 25.00 )	2023-07-20 14:53:47	Verifikasi ?
2	BUMDesma Maju Jaya Lancar Bakongan	Kategori Usaha Keuangan/LKD : Simpan Pinjam Perempuan	BERKEMBANG ( 79.00 )	2023-11-21 08:19:58	Verifikasi ?

Showing 1 to 2 of 2 entries

Pada gambar diatas terlihat informasi Nama BUM Desa, Kegiatan Usaha dan Hasil Peringkat Sementara.

Klik tombol Verifikasi berwarna Merah  untuk melakukan verifikasi. Dan akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini:




Home / Dashboard Verifikator Kecamatan Bakongan / Form Verifikasi

Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan

**BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan**  
 Kec.Bakongan Kabupaten Aceh Selatan Prov. Aceh

**Sektor Usaha**  
Keuangan/LKD

**Kegiatan Usaha Utama**  
Simpan Pinjam Perempuan

Nomor Sertifikat Badan Hukum : AHU-00000.AH.00.00.TAHUN 0000

[Lihat Bukti](#)  Sesuai

**Form Verifikasi**

Aspek Kelembagaan ^

- 1. Status Kepemilikan kantor BUMDesa Bersama**

Sewa  Sesuai
- 2. Ketersediaan ruang kerja kantor BUMDesa Bersama**

2-3 ruangan  Sesuai
- 3. Ketersediaan ruang rapat kantor BUMDesa Bersama**

Ada  Sesuai
- 4. Tingkat kelengkapan peralatan kantor BUMDesa Bersama**

Tersedia Meja, Kursi dan Alat Tulis  Sesuai
- 5. Ketersediaan komputer kantor BUMDesa Bersama**

1 Unit  Sesuai
- 6. Sarana komunikasi yang digunakan**

Ada Website  Sesuai

Ada Email  Sesuai

Ada WhatsApp  Sesuai

Ada Telepon kantor  Sesuai

Ada Media sosial  Sesuai
- 7. Pengelola yang dimiliki oleh BUMDesa Bersama**

Ada Direktur  Sesuai

Ada Sekretaris  Sesuai

Ada Bendahara  Sesuai

Tidak Ada Manajer  Sesuai

Tidak Ada Staff  Sesuai

Catatan Untuk Aspek Kelembagaan

Simpan Data

Aspek Manajemen v

Aspek Usaha dan/atau Unit Usaha v

Aspek Kerjasama/Kemitraan v

Aspek Aset dan Permodalan v

Aspek Administrasi, Laporan Keuangan dan Akuntabilitas v

Aspek Keuntungan dan Manfaat Bagi Desa dan Masyarakat Desa v

Proses Verifikasi
 Final Tahun Ini
 Sertifikat Badan Hukum

## Tahapan Verifikasi

1. Pastikan Nomor sertifikat Badan Hukum yang terisi sudah benar, jika dianggap sudah benar maka klik pada kotak kecil disamping kanan  Sesuai untuk menjadikannya

centang biru  Sesuai dan jika dianggap tidak benar biarkan kotak kecil  Sesuai apa adanya.

Dan jika tidak terisi, biarkan kotak kecil  Sesuai apa adanya.

2. Lihat masing-masing pertanyaan, jika sudah dianggap benar biarkan tetap bercentang biru dan jika dianggap tidak benar maka hilangkan centang biru

### 1. Status Kepemilikan kantor BUMDesa Bersama

Sewa

Klik untuk menghilangkan centang biru

Sesuai

3. Beri catatan pada masing-masing jendela aspek, jika ada data yang kurang sesuai dan harus diperbaharui oleh BUM Desa.

Catatan Untuk Aspek Kelembagaan

Simpan Data

Klik untuk membuat catatan

Catatan Untuk Aspek Kelembagaan

Lihat kembali pertanyaan nomor 4, apakah sudah sesuai dengan kondisi yang ada ?

Simpan Data

Lalu Klik Tombol Simpan Data Berwarna Biru  untuk menyimpan Catatan.

4. Proses Verifikasi

Jika semua aspek sudah dilihat dan diverifikasi pada masing-masing pertanyaan dan jawabannya, maka klik tombol Proses Verifikasi berwarna Kuning pada bagian halaman paling bawah.

Proses Verifikasi

### Kondisi Verifikasi dianggap Final

1. Jika jawaban dari semua pertanyaan dianggap benar dan tepat
2. Jika data keuangan sudah terisi secara keseluruhan dan dianggap benar dan tepat

Maka

Klik kotak kecil  Final Tahun Ini disamping tombol Proses Verifikasi dan pastikan

kotak Sertifikat Badan hukum  Sertifikat Badan Hukum diposisi paling kanan bawah bercentang biru

**Verifikasi yang dianggap Final akan mengakibatkan BUM Desa tidak dapat memperbaharui data kuesiner yang sudah diisi.**

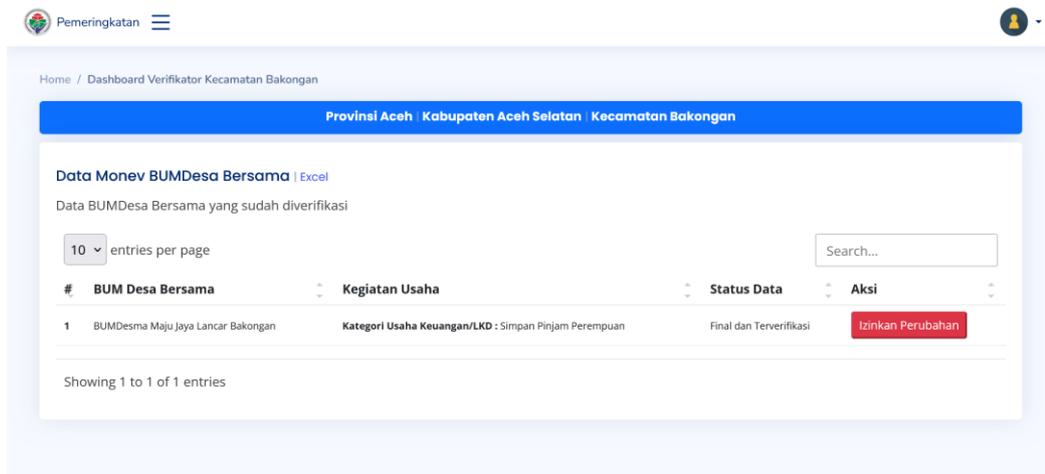
**Status Verifikasi Final dapat diubah oleh verifikator, dengan cara sebagai berikut:**

Klik Tombol Lihat Berwarna Hijau dibagian Sudah Verifikasi pada Kotak BUM Desa atau BUMDesma

Status	Jumlah	Lihat
Terdaftar	0	Lihat
Mengisi Data	0	Lihat
Berbadan Hukum	0	Lihat
Sudah Verifikasi	0	Lihat
Belum Verifikasi	0	Lihat

Status	Jumlah	Lihat
Mengisi Data	2	Lihat
Berbadan Hukum	0	Lihat
Sudah Verifikasi	1	Lihat
Belum Verifikasi	1	Lihat

Setelah melakukan klik akan ditampilkan halaman seperti di bawah ini:

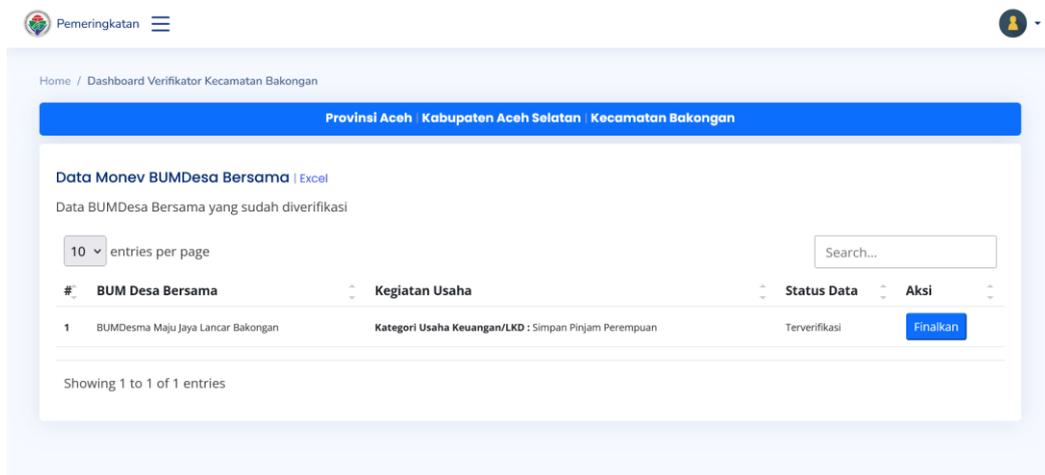


The screenshot shows a web application interface for 'Pemeringkatan'. The breadcrumb trail is 'Home / Dashboard Verifikator Kecamatan Bakongan'. The main header indicates the location: 'Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan'. Below this, there is a section titled 'Data Monev BUMDesa Bersama | Excel' with a subtitle 'Data BUMDesa Bersama yang sudah diverifikasi'. A table is displayed with the following data:

#	BUM Desa Bersama	Kegiatan Usaha	Status Data	Aksi
1	BUMDesma Maju Jaya Lancar Bakongan	Kategori Usaha Keuangan/LKD : Simpan Pinjam Perempuan	Final dan Terverifikasi	Izinkan Perubahan

Below the table, it says 'Showing 1 to 1 of 1 entries'. There is a search bar and a dropdown for 'entries per page' set to 10.

Klik pada tombol izinkan Perubahan Berwarna Merah , dan tampilan akan berubah seperti di bawah ini.



This screenshot shows the same application interface after the 'Izinkan Perubahan' button was clicked. The table now shows the status 'Terverifikasi' and the action button is now blue and labeled 'Finalkan'.

#	BUM Desa Bersama	Kegiatan Usaha	Status Data	Aksi
1	BUMDesma Maju Jaya Lancar Bakongan	Kategori Usaha Keuangan/LKD : Simpan Pinjam Perempuan	Terverifikasi	Finalkan

Below the table, it says 'Showing 1 to 1 of 1 entries'. The search bar and 'entries per page' dropdown remain the same.

## VII. PEMBAHARUAN DATA KUESIONER

Proses Verifikasi yang dilakukan oleh Pendamping Desa akan mengirimkan Email pemberitahuan kepada masing-masing BUM Desa.

Setelah mendapat informasi dari Email atau mendapat informasi langsung dari pendamping desa, bahwasanya data kuesiner pemeringkatan sudah diverifikasi. Maka BUM Desa harus mengakses aplikasi pemeringkatan dengan cara login menggunakan akun BUM Desa.

Setelah login berhasil, dashboard akan terlihat seperti di bawah ini.

### Jika tidak ada Catatan dari Verifikator

The screenshot shows the dashboard of the 'Pemeringkatan' application. The user is logged in as 'Aziz Faizal Fachrudin'. The dashboard displays the following information:

- Location:** Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan
- Sektor Usaha:** Keuangan/LKD | **Kegiatan Usaha Utama:** Simpan Pinjam Perempuan
- Notification:** Untuk menambah nilai pemeringkatan, sebaiknya data keuangan tahunan dan bulanan diisi
- Tahun | Data:** 2022 ✓ Terverifikasi
- Info:** Data Anda Sudah diVerifikasi, dan tidak ada catatan dari verifikator. Silahkan **Memperbaharui data jika diperlukan** lalu **Kirim Data** anda kembali untuk **diverifikasi Ulang**.
- Informasi keterisian data:**

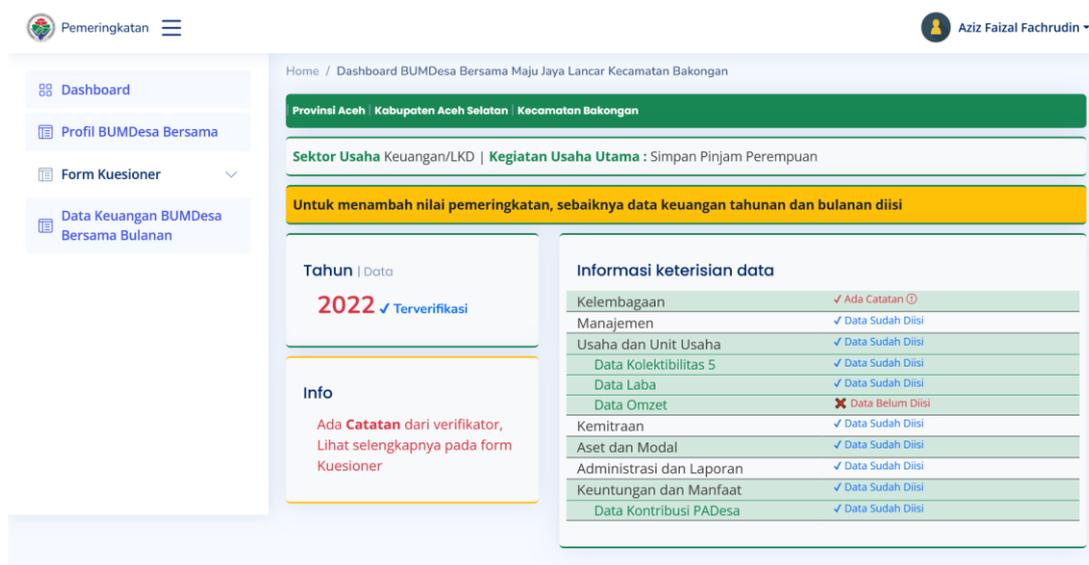
Kelembagaan	✓ Data Sudah Diisi
Manajemen	✓ Data Sudah Diisi
Usaha dan Unit Usaha	✓ Data Sudah Diisi
Data Kolektibilitas 5	✓ Data Sudah Diisi
Data Laba	✓ Data Sudah Diisi
Data Omzet	✗ Data Belum Diisi
Kemitraan	✓ Data Sudah Diisi
Aset dan Modal	✓ Data Sudah Diisi
Administrasi dan Laporan	✓ Data Sudah Diisi
Keuntungan dan Manfaat	✓ Data Sudah Diisi
Data Kontribusi PADesa	✓ Data Sudah Diisi

Jika ada atau tidak ada data yang diperbaharui, silahkan Klik Tombol Kirim berwarna Biru

**Kirim Data**

untuk meminta difinalkan verifikasi datanya.

### Jika ada catatan dari verifikator



Jika kotak Informasi keterisian data seperti di bawah ini

Informasi keterisian data	
Kelembagaan	✓ Ada Catatan ⚠
Manajemen	✓ Data Sudah Diisi
Usaha dan Unit Usaha	✓ Data Sudah Diisi
Data Kolektibilitas 5	✓ Data Sudah Diisi
Data Laba	✓ Data Sudah Diisi
Data Omzet	✗ Data Belum Diisi
Kemitraan	✓ Data Sudah Diisi
Aset dan Modal	✓ Data Sudah Diisi
Administrasi dan Laporan	✓ Data Sudah Diisi
Keuntungan dan Manfaat	✓ Data Sudah Diisi
Data Kontribusi PADesa	✓ Data Sudah Diisi

Maka pada Aspek Kelembagaan terdapat catatan dari verifikator, Buka halaman Form

Kuesioner dengan Klik **Aspek Kelembagaan** pada menu Form Kuesioner, akan ditampilkan Halaman seperti di bawah ini:

The screenshot shows a web application interface. At the top left, there is a logo and the text 'Pemingkatan'. At the top right, there is a user profile icon and the name 'Aziz Faizal Fachrudin'. The main header area contains the title 'Dashboard BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar Kecamatan Bakongan' and a breadcrumb trail 'Home / Dashboard / Form Kuesioner'. A red notification box at the top right contains the text 'Catatan Verifikator' and 'Lihat kembali Pertanyaan Nomor 4 Apakah sudah sesuai dengan kondisi yang ada?'. The main content area is titled 'ASPEK KELEMBAGAAN BUMDesa Bersama Maju Jaya Lancar' and contains seven numbered questions with radio button or checkbox options. Question 1: 'Status Kepemilikan Kantor BUMDesa Bersama?' with options: 'Menumpang di Kantor/Aset Kecamatan/Kabupaten', 'Sewa', and 'Memiliki kantor sendiri'. Question 2: 'Ketersediaan ruang kerja di Kantor BUMDesa Bersama?' with options: '1 Ruang', '2-3 Ruang', and '>3 Ruang'. Question 3: 'Ketersediaan Ruang Rapat?' with options: 'Tidak Ada' and 'Ada'. Question 4: 'Kelengkapan Peralatan Kantor?' with options: 'Hanya tersedia meja kursi', 'Tersedia Meja, Kursi dan Alat Tulis', and 'Tersedia Meja, Kursi, Alat Tulis dan alat peraga'. Question 5: 'Ketersediaan Komputer?' with options: 'Tidak Ada', '1 Unit', and '> 1 Unit'. Question 6: 'Sarana komunikasi yang digunakan?' with checkboxes for 'Website', 'Email', 'WhatsApp', 'Telepon kantor', and 'Media sosial'. Question 7: 'Pengelola yang dimiliki oleh BUMDesa Bersama?' with checkboxes for 'Direktur', 'Sekretaris', 'Bendahara', 'Manajer', and 'Staff'. At the bottom of the form, there is a yellow button labeled 'Update Data Untuk diverifikasi Ulang'.

Pada gambar diatas terlihat ada catatan dari verifikator, silahkan Form Kuesioner disesuaikan dengan isi catatan yang ada.

Setelah melakukan penyesuaian, Klik Tombol Update Data Untuk Diverifikasi Ulang



pada bagian halaman paling bawah

Dan setelah tombol Update diklik akan ditampilkan halaman dashboard seperti di bawah ini

The screenshot shows a dashboard for 'Pemeringkatan' (Rating) with a user profile 'Aziz Faizal Fachrudin'. The main content area displays the following information:

- Location: Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan
- Sektor Usaha: Keuangan/LKD | Kegiatan Usaha Utama: Simpan Pinjam Perempuan
- Notification: Untuk menambah nilai pemeringkatan, sebaiknya data keuangan tahunan dan bulanan diisi
- Tahun | Data: 2022 ✓ Terverifikasi
- Info: Data Anda Sudah diVerifikasi, dan tidak ada catatan dari verifikator. Silahkan Memperbaharui data jika diperlukan lalu Kirim Data anda kembali untuk diverifikasi Ulang
- Informasi ketersediaan data table:

Kategori	Status
Kelembagaan	✓ Data Sudah Diisi
Manajemen	✓ Data Sudah Diisi
Usaha dan Unit Usaha	✓ Data Sudah Diisi
Data Kolektibilitas 5	✓ Data Sudah Diisi
Data Laba	✓ Data Sudah Diisi
Data Omzet	✗ Data Belum Diisi
Kemitraan	✓ Data Sudah Diisi
Aset dan Modal	✓ Data Sudah Diisi
Administrasi dan Laporan	✓ Data Sudah Diisi
Keuntungan dan Manfaat	✓ Data Sudah Diisi
Data Kontribusi PADesa	✓ Data Sudah Diisi

Klik Tombol Kirim berwarna Biru



untuk meminta difinalkan verikasi datanya.

## VIII. CETAK SERTITIKAT PEMERINGKATAN

Sebelum diberikan akses untuk mencetak Sertifikat Pemeringkatan, Data Pemeringkatan dari masing-masing BUM Desa diverifikasi kembali oleh Kementerian dan akan diajukan kepada Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi untuk disetujui. Jika sudah disetujui oleh Menteri, maka tampilan dashboard BUM Desa akan seperti di bawah ini:

The screenshot shows a dashboard for 'Pemeringkatan' with a user profile 'Aziz Faizal Fachrudin'. The main content area displays the following information:

- Location: Provinsi Aceh | Kabupaten Aceh Selatan | Kecamatan Bakongan
- Sektor Usaha: Keuangan/LKD | Kegiatan Usaha Utama: Simpan Pinjam Perempuan
- Notification: Untuk menambah nilai pemeringkatan, sebaiknya data keuangan tahunan dan bulanan diisi
- Tahun | Data: 2022 ✓ Terverifikasi
- Info: Peringkat Sudah tersedia, silahkan **Cetak Sertifikat**
- Informasi ketersediaan data:
 

Kelembagaan	✓ Data Sudah Diisi
Manajemen	✓ Data Sudah Diisi
Usaha dan Unit Usaha	✓ Data Sudah Diisi
Data Kolektibilitas 5	✓ Data Sudah Diisi
Data Laba	✓ Data Sudah Diisi
Data Omzet	✗ Data Belum Diisi
Kemitraan	✓ Data Sudah Diisi
Aset dan Modal	✓ Data Sudah Diisi
Administrasi dan Laporan	✓ Data Sudah Diisi
Keuntungan dan Manfaat	✓ Data Sudah Diisi
Data Kontribusi PADesa	✓ Data Sudah Diisi

Klik Tombol Cetak Sertifikat Berwarna Merah untuk mencetak Sertifikat Pemeringkatan BUM Desa.